ಸಿಎ ಎಸ್. ಕೆ. ಚೆನ್ನಿ

ಚೇರಮನ್

ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಜಿ. ಬಂಡಿ

ವೈಸ್ ಚೇರಮನ್

ದಿನಾಂಕ: 23-11-2025 ರಂದು ಜರುಗಿದ ನವೀಕೃತ ಮುಖ್ಯ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ಮೊದಲನೆ ಮಹಡಿ ಉದ್ಘಾಟನಾ ಸಮಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಶ್ರೀಯುತ ಎಚ್.ಕೆ. ಪಾಟೀಲ, ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ಸಂಸಧಿಯ ಸಚಿವರು ಹಾಗೂ ಶ್ರೀಯುತ ಜಿಎಸ್. ಪಾಟೀಲ, ಶಾಸಕರು ರೋಣ ಮತ ಕ್ಷೇತ್ರ. ಇವರು ಉದ್ಘಾಟನೆಯನ್ನು ಮಾಡುತ್ತೀರುವುದು.

ದಿನಾಂಕ: 23-11-2025 ರಂದು ಜರುಗಿದ ನವೀಕೃತ ಮುಖ್ಯ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ಮೊದಲನೆ ಮಹಡಿ ಉದ್ಘಾಟನಾ ಸಮಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಶ್ರೀಯುತ ಎಚ್.ಕೆ. ಪಾಟೀಲ್, ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ಸಂಸದಿಯ ಸಚಿವರು ಹಾಗೂ ಶ್ರೀಯುತ ಜಿಎಸ್. ಪಾಟೀಲ, ಶಾಸಕರು ರೋಣ ಮತ ಕ್ಷೇತ್ರ. ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಲ್ಯಾಪ್‌ಟಾಪ್ ವಿತರಿಸುತ್ತಿರುವುದು.

ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ

BOARD OF DIRECTORS

ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಎಸ್. ಪಟ್ಟೇದ

ಶ್ರೀ ಪಿ. ಎಸ್. ಕಡ್ಡಿ

ಶ್ರೀ ಪಿ. ಬಿ. ಮ್ಯಾಗೇರಿ

ಶ್ರೀ ವ್ಹಿ. ಎಸ್. ನಂದಿಹಾಳ

ಡಾ. ಬಿ.ವ್ಹಿ. ಕಂಬಳ್ಯಾಳ

ಶ್ರೀ ಪಿ. ವಾಯ್. ತಳವಾರ

ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಕೆ. ಕನಕೇರಿ

ಶ್ರೀಮತಿ ಆರ್. ಪಿ. ಹೂಲಿ

ಶ್ರೀಮತಿ ಎಸ್. ಯು. ಮೆಣಸಗಿ

ಶ್ರೀ ಆರ್. ಬಿ. ನಿಡಗುಂದಿ

ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸಜ್ಜನರ

ಸಿಎ. ಆರ್.ವಾಯ್. ಮರಿಯಣ್ಣವರ

ದಿನಾಂಕ: 10-01-2026 ರಂದು ಜರುಗಿದ ಮಹಿಳಾ ಸಬಲೀಕರಣ ಸಾಲ ಯೋಜನೆಯ ಸಾಲ ವಿತರಣಾ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಿದ್ದ ಫಲಾನುಭವಿಗಳು.

ದಿನಾಂಕ: 23-11-2025 ರಂದು ಜರುಗಿದ ನವೀಕೃತ ಮುಖ್ಯ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ಮೊದಲನೆ ಮಹಡಿ ಉದ್ಘಾಟನಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಸನ್ಮಾನ ಸ್ವೀಕರಿಸಲು ಹಾಜರಿದ್ದ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಗೌರವಾನ್ವಿತ ಹಿರಿಯ ಸದಸ್ಯರು.

ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗ

BANK STAFF

ಶ್ರೀ ಆರ್. ಎಸ್. ಹೊಸಂಗಡಿ
ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಮ್ಯಾನೇಜರ್

ಶ್ರೀ ಪಿ. ಬಿ. ಮ್ಯಾಗೇರಿ
ಎಪಿಎಂಸಿ ಶಾಖೆ ಐ/ಇ ಮ್ಯಾನೇಜರ್

ಶ್ರೀ ಎಮ್. ಎಸ್. ಇಂಡಿ
ಸೀನಿಯರ್ ಕ್ಲರ್ಕ್

ಶ್ರೀ ಎನ್. ಕೆ. ಹೊಸಂಗಡಿ
ಅಕೌಂಟೆಂಟ್

ಶ್ರೀಮತಿ ವ್ಹಿ.ಪಿ. ಜಡಿಮಠ (ವಸ್ತ್ರದ)
ತಾ. ಕ್ಲರ್ಕ್

ಶ್ರೀ ವಿ.ಬಿ. ಕರಬಾಶೆಟ್ಟಿ
ಕ್ಲರ್ಕ / ಕ್ಯಾಷಿಯರ್

ಶ್ರೀ ವಿ. ಡಿ. ಕೆಂಬಾವಿ
ಕ್ಲರ್ಕ / ಕ್ಯಾಷಿಯರ್

ಶ್ರೀ ಎಸ್. ವಿ. ಕೋಟಿ
ಕ್ಲರ್ಕ / ಕ್ಯಾಷಿಯರ್

ಮಿಸ್ ವಿ. ಎಸ್. ಅಲ್ಲೂರ
ಕ್ಲರ್ಕ / ಕ್ಯಾಷಿಯರ್

ಶ್ರೀ ಜಿ. ಜಿ. ಮಳಗಿ
ಸಿಪಾಯಿ

ಶ್ರೀ ಸಿ. ಎಚ್. ಹುಲ್ಲಣ್ಣವರ
ಸಿಪಾಯಿ

ಶ್ರೀ ಪಿ.ಸಿ. ಸವಣೂರ
ತಾ. ಸಿಪಾಯಿ

ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಎಸ್. ಕುಂಬಾರ
ತಾ. ರಾತ್ರಿ ಕಾವಲುಗಾರ

ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವು ಸಂಗ್ರಹಕಾರರು

ಶ್ರೀ ಎಸ್. ವ್ಹಿ. ರಂಜಣಗಿ

ಶ್ರೀಮತಿ ಎಸ್. ಐ. ಪಟ್ಟಣಶೆಟ್ಟಿ

ಶ್ರೀಮತಿ ಜಿ.ವ್ಹಿ. ಅಂಗಡಿ

ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಎಸ್. ತಮ್ಮಿನಾಳ

ಶ್ರೀ ಶರಣಪ್ಪ ರಂಜಣಗಿ

ದಿನಾಂಕ: 23-11-2025 ರಂದು ಜರುಗಿದ ನವೀಕೃತ ಮುಖ್ಯ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ಮೊದಲನೆ ಮಹಡಿ ಉದ್ಘಾಟನಾ ಸಮಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಶ್ರೀಯುತ ಎಚ್.ಕೆ. ಪಾಟೀಲ, ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ಸಂಸದಿಯ ಸಚಿವರು ಹಾಗೂ ರೋಣ ಮತಕ್ಷೇತ್ರದ ಶಾಸಕರಾದ ಶ್ರೀಯುತ ಜಿ.ಎಸ್. ಪಾಟೀಲ ಅವರಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಿರಿಯ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸನ್ಮಾನ.

ದಿನಾಂಕ: 23-11-2025 ರಂದು ಜರುಗಿದ ನವೀಕೃತ ಮುಖ್ಯ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ಮೊದಲನೆ ಮಹಡಿ ಉದ್ಘಾಟನಾ ಸಮಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಎಸ್. ಜಿ. ಬಂಡಿ ಇವರು ಸಭೆಯನ್ನು ಉದ್ದೇಶಿಸಿ ಮಾತನಾಡುತ್ತಿರುವುದು.

ಠೇವುಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳು

1. ಮುದ್ದತಿ ಠೇವುಗಳು ಮತ್ತು ಕ್ಯುಮುಲೇಟಿವ್ಹ ಠೇವುಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿದರಗಳು
ದಿ. 29-04-2026 ರಿಂದ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವಂತೆ.

ಅ.ನಂ.	ವಿವರ	ಇತರರು	ಹಿರಿಯ ನಾಗರೀಕರು
(ಅ)	7 ದಿವಸಗಳಿಂದ 45 ದಿವಸಗಳ ವರೆಗೆ	3.50%	4.00%
(ಬ)	46 ದಿವಸಗಳಿಂದ 90 ದಿವಸಗಳ ವರೆಗೆ	4.00%	4.50%
(ಕ)	91 ದಿವಸಗಳಿಂದ 180 ದಿವಸಗಳ ವರೆಗೆ	4.50%	5.00%
(ಡ)	181 ದಿವಸಗಳಿಂದ 364 ದಿವಸಗಳ ವರೆಗೆ	5.75%	6.25%
(ಇ)	1 ವರ್ಷದಿಂದ 2 ವರ್ಷಗಳ ಒಳಗೆ	7.00%	7.50%
(ಉ)	2 ವರ್ಷದಿಂದ 3 ವರ್ಷಗಳ ಒಳಗೆ	7.50%	8.00%
(ಋ)	3 ವರ್ಷ ಹಾಗೂ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಅವಧಿಗೆ	8.50%	9.00%

2. **ಉಳಿತಾಯ ಠೇವು ಖಾತೆಗಳ ಡೇ ಪ್ರೊಡಕ್ಟ್ ಮೇಲೆ** **ರೂ. 3%**

3. **ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವುಗಳು**

1 ವರ್ಷ ಅವಧಿಗೆ ರೂ. 3%

- » ಮುದ್ದತಿ ಠೇವುಗಳ ಮೇಲೆ ಠೇವುದಾರರು ಇಚ್ಛಿಸಿದಲ್ಲಿ 3 ತಿಂಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಬಡ್ಡಿ ಕೊಡಲಾಗುವದು.
- » ನಿಮ್ಮ ಠೇವು ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ 5,00,000/- ಗಳವರೆಗಿನ ರಕಂಗೆ ಠೇವು ವಿಮಾ ರಕ್ಷಣೆಯು ಸಿಗುತ್ತದೆ.
- » ಠೇವಣಿ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಆದ ಬದಲಾವಣೆಯಂತೆ ಮುದ್ದತ ಮೀರಿದ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಗಡುವಿನ ತಾರೀಖಿನಿಂದ 14 ದಿವಸಗಳ ನಂತರ ನವೀಕರಿಸಿದರೆ ಹಿಂದಿನ ಅವಧಿ ಪರಿಗಣಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
- » ಹಿರಿಯ ನಾಗರೀಕರಿಗೆ ಅವಧಿ ಠೇವಣಿ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿದರ ಶೇ. 0.50% ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಕೊಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

ನಿಮ್ಮ ಉಳಿತಾಯವನ್ನು ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಮಾಡಿರಿ.

ದಿನಾಂಕ: 25-05-2023 ರಿಂದ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ರಿಯಾಯಿತಿ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳು
(ಹೊಸ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ)

ಜಾಮೀನು ಸಾಲ	17%
ಬಂಗಾರದ ಆಭರಣ ಮೇಲಿನ ಸಾಲ 14/6/2025 ರಿಂದ ಜಾರಿ	9.5%
ಆಸ್ತಿವತ್ತೆ ಸಾಲ	14%
ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ	11%
ವಾಣಿಜ್ಯ ಕಟ್ಟಡ ಸಾಲ	14%
ಕಾರು (ಸ್ವ-ಉಪಯೋಗ) ಸಾಲ	11%
ಕಾರು (ಬಾಡಿಗೆ ಉಪಯೋಗಕ್ಕೆ) ಸಾಲ	13%
ಸೆಕೆಂಡ್ ಹ್ಯಾಂಡ್ ವಾಹನ ಸಾಲ	13%
ಮಷಿನರಿ ಸಾಲ	13%
ಗೃಹ ಬಳಕೆ ವಸ್ತುಗಳ ಸಾಲ	14%
ಹೈಪೋಥಿಕೇಷನ್ ಮತ್ತು ಕ್ಯಾಶ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸಾಲ	13%
ಸಂಬಳಗಳಿಕೆ ಸಾಲ	15%

★ ಸಾಲಗಳ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳು ಷರತ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿವೆ

ಸನ್ 2022ರಿಂದ 2026ರ ವರೆಗಿನ ಪ್ರಗತಿ ಪಕ್ಷಿನೋಟ

ವಿವರಗಳು	2022	2023	2024	2025	2026
ಸದಸ್ಯರು	2,256	2,338	2,387	2,412	2,521
ನಾಮ ಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರು	107	83	78	75	105
ಶೇರು ಬಂಡವಾಳ	1,37,31,475.00	1,65,33,675.00	1,80,61,475.00	2,02,60,375.00	3,04,43,825.00
ನಿಧಿಗಳು	2,83,05,311.00	3,17,35,515.17	3,53,20,572.67	3,89,02,106.59	4,38,78,871.79.00
ಠೇವುಗಳು	34,52,11,923.00	42,50,95,505.43	47,0577,639.35	53,22,79,801.70	66,96,45,922.16
ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	38,72,48,709.00	47,45,25,870.60	52,56,61,438.02	59,26,12,637.29	74,49,78,437.95
ಗುಂತಾವಣಿಗಳು	12,85,95,718.00	12,24,85,605.98	16,74,89,028.00	19,92,70,758.00	24,73,06,246.00
ಸದಸ್ಯರ ಸಾಲ	22,26,14,789.00	29,11,62,876.26	30,34,48,589.69	32,78,61,087.72	41,48,18,022.37
ಡಿವ್ಹಿಡೆಂಡ್	12%	12%	12%	12%	12% (ಸೂಚಿಸಿದ್ದು)
ಅಡಿಟ್ ಕ್ಲಾಸ್	**B**	**B**	**B**	**B**	**A**
ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ	44,50,852.00	53,42,531.89	64,58,665.86	82,19,412.20	90,58,116.97
ಎನ್.ಪಿ.ಎ. (ಗ್ರಾಸ್)	2.66%	1.86%	1.31%	2.37%	1.86%
ಎನ್.ಪಿ.ಎ. (ನಿವ್ವಳ)	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%

ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ವಿಶೇಷ ಸೂಚನೆ

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪೋಟನಿಯಮ 20ರ ಪ್ರಕಾರ ಸದಸ್ಯನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವೆಗಳು ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು ಐದು ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗಳ ಪೈಕಿ ಮೂರು ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಹಾಜರಾಗುವುದು ಅತ್ಯವಶ್ಯಕ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪವಿಧಿಗಳನ್ವಯ ಪ್ರತಿ ಸದಸ್ಯರು ಬ್ಯಾಂಕಿನೊಂದಿಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಕನಿಷ್ಠ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಮಾಡುವುದು ಅವಶ್ಯಕ.

- » ಸದಸ್ಯರು ಹೊಂದಿರತರಕ್ಕ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ಒಂದು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಗಳು.
- » ಸದಸ್ಯನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕ ಕನಿಷ್ಠ ಠೇವಣಿಯು ಒಂದು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಗಳು ಅಥವಾ ಸದಸ್ಯನು ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ ನಿರ್ಧರಿಸಿದ ಮಿತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸದಸ್ಯನ ಕೋರಿಕೆ ಮೊತ್ತ ಅಥವಾ
- » ಸದಸ್ಯನು ತನ್ನ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ವರ್ಷದೊಳಗೆ ನಡೆಸಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು 4 ಇರತಕ್ಕದ್ದು ಅಥವಾ ಸದಸ್ಯರು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ಇತರೆ ಠೇವು, ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವು, ಕ್ಯುಮೆಲೆಟಿವ್ ಠೇವು (ಆರ್‌ಡಿ). ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ವ್ಯವಹಾರ ಕೈಗೊಂಡಿದ್ದರೂ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ.
- » ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ಠೇವಣಿಯು ಸದಸ್ಯನು ವರ್ಷವಿಡೀ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ತರಹದ ಠೇವಣಿ (ತಗಾದೆ ಮತ್ತು ಅವಧಿ) ಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.
- » ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಬ್ಯಾಂಕ ಮಂಜೂರ ಮಾಡಿ ಸದಸ್ಯನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡ ಸಾಲದ ಮಿತಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಇದು ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ ಅವಧಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

ಮೇಲಿನ ಕಲಂಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸದೇ ಇದ್ದರೆ ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಹಕ್ಕನ್ನು ಕಳೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ.

3) ಸದಸ್ಯರು ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ ಹೊಂದಿದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಖಾತೆಗಳು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯರು ರಿಸರ್ವಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ದೇಶನದನ್ವಯ "ನಿಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕರನ್ನು ತಿಳಿಯಿರಿ (KYC)" ನಿಯಮಗಳಂತೆ ಇತ್ತೀಚಿನ ಭಾವಚಿತ್ರ, ಆಧಾರ ಕಾರ್ಡ್/ಚುನಾವಣಾ ಗುರುತಿನ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಪಾನಕಾರ್ಡ್, ಡ್ರೈವಿಂಗ್ ಲೈಸನ್ಸ್, ದೂರವಾಣಿ ಬಿಲ್ಲು, ಪಡಿತರ ಚೀಟಿ, ಪಾಸ್ಪೋರ್ಟ್ ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರೊಂದು ನಕಲು ಪ್ರತಿ ಪೂರೈಸಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ. ಇದರಿಂದ ಸದಸ್ಯರ ಲಾಭಾಂಶ (ಡಿವ್ಹಿಡೆಂಡ್)ವನ್ನು ಅವರ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಗೆ ನೇರವಾಗಿ ವರ್ಗಾಯಿಸಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುವುದು.

4) ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆ 1916ರ ಮೇರೆಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸಲಿಕ್ಕೆ PAN ಕಾರ್ಡ್ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿದೆ. ಕಾರಣ ಯಾವತ್ತೂ ಠೇವಿದಾರರು/ಗ್ರಾಹಕರು PAN ಕಾರ್ಡ್‌ಹೊಂದಿ ಅದರ ನಕಲನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಪೂರೈಸಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

5) ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆ ಅನ್ವಯ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಠೇವುದಾರರು ತಮ್ಮ ಠೇವುಗಳ ಮೇಲೆ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ರೂ. 40,000/- ಹಾಗೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಖಾತೆಗಳ ಮೇಲೆ (TDS) ಮಾಡಬೇಕಾಗಿದ್ದು ಆದ್ದರಿಂದ ಇಂತಹ ಖಾತೆ ಠೇವುದಾರರು ಮೊತ್ತದ ಮೇಲೆ ರೂ. 40,000/- ಹಾಗೂ ಹೆಚ್ಚು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿವರ್ಷ ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮುಂಜಾಗ್ರತ ಕ್ರಮವಾಗಿ ಫಾರ್ಮ್ 121 (ಸಾಮಾನ್ಯ ನಾಗರೀಕರು ಮತ್ತು ಹಿರಿಯ ನಾಗರೀಕರು) ಪ್ರತಿವರ್ಷ ಮಾರ್ಚ್ 31 ರ ಒಳಗಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ತಪ್ಪಿದ್ದಲ್ಲಿ ತೆರಿಗೆ ಖಡಿತವು (TDS) ಅನಿವಾರ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ.

6) ಸದಸ್ಯರು ಸರ್ವಸಾಧಾರಣ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಲು ಮತ್ತು ಮತ ಚಲಾಯಿಸಲು ಗುರುತಿನ ಪತ್ರ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದು, ತಮ್ಮ ಇತ್ತೀಚಿನ ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ ಅಳತೆಯ 2 ಭಾವಚಿತ್ರ ಕೊಟ್ಟು ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ ಹೊಂದಿದ ಗುರುತಿನ ಪತ್ರ ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿ. ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾ ಸಭೆಗೆ ಬರುವಾಗ ಗುರುತಿನ ಪತ್ರ ಅಥವಾ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ ತರುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಿರುತ್ತದೆ.

ಮಾನ್ಯ ಸಾಲಗಾರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ತಿಳುವಳಿಕೆ

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಇವರ ನಿರ್ದೇಶನದ ಮೇರೆಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲಗಾರರು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳ ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಕಂತುಗಳನ್ನು ತುಂಬಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಆಕರಣೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಬಡ್ಡಿ / ಕಂತು ತುಂಬಿ ತಮ್ಮ ಖಾತೆಯು NPA ಆಗದಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಇದರ ಸಂಬಂಧವಾಗಿ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಪತ್ರ ಕೊಡುವುದಿಲ್ಲ.

ಕನಿಷ್ಠ ಮೂರು ತಿಂಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಹೆಚ್.ವಾಯ್., ಪಿ.ಸಿ.ಸಿ. ಖಾತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸ್ಟಾಕ್ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ತಪ್ಪದೇ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ಆಪರೇಟ್ ಆಗದೇ ಇರುವ ಸಾಲದ ಲಿಮಿಟ್‌ಗಳನ್ನು ನವೀಕರಿಸಲು ಬರುವುದಿಲ್ಲ.

ಜಾಮೀನುದಾರರ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು

1. ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಜಾಮೀನುದಾರನು ಸಾಲಗಾರನಷ್ಟೇ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಣಕ್ಕೆ ಜವಾಬ್ದಾರನಿರುತ್ತಾನೆ.
2. ಜಾಮೀನಾಗುವ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರನ ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿ, ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶ ಮತ್ತು ಕಂತುಗಳನ್ನು ತುಂಬುವ ಶಕ್ತಿ ಇವುಗಳನ್ನು ವಿಚಾರಿಸಬೇಕು.
3. ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಾಲಗಾರನು ಕಂತುಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟಿರುವನೋ ಇಲ್ಲವೋ ಎಂಬುದನ್ನು ವಿಚಾರಿಸಬೇಕು. ಕಂತುಗಳನ್ನು ತುಂಬದಿದ್ದಲ್ಲಿ ತಿಳಿ ಹೇಳಿ ಸಾಲದ ಕಂತನ್ನು ತುಂಬಿಸಬೇಕು.
4. ಆಡಳಿತದವರ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಜಾಮೀನುದಾರ ಸದಸ್ಯರ ಸಹಕಾರದಿಂದ ಈ ಕೆಲಸವು ನಿರಂತರ ನಡೆಯಬೇಕಾದದ್ದು, ಇಬ್ಬರ ಹಿತವು ಇದರಲ್ಲಿ ಅಡಗಿದೆ. ಈ ಮಾರ್ಗದಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲರೂ ಸದಾಕಾಲ ಕಾರ್ಯೋನ್ಮುಖರಾಗಿರಬೇಕು.

ಡಿವ್ಹಿಡೆಂಡ್ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಚನೆ

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪವಿಧಿ 106 ರ ಮೇರೆಗೆ ಲಾಭಾಂಶವನ್ನು ಘೋಷಿಸುವ ತಾರೀಖಿನಿಂದ 3 ವರ್ಷದ ಒಳಗಾಗಿ ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಲಾಭಾಂಶ (ಡಿವ್ಹಿಡೆಂಡ್) ವನ್ನು ಪಡೆಯಬೇಕು. ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಸೂಚನೆಯ ಮೇರಗೆ ಪಡೆಯದೇ ಇದ್ದ ಈ ಲಾಭಾಂಶದ (ಡಿವ್ಹಿಡೆಂಡ್) ಮೊಬಲಗನ್ನು ಮೀಸಲು ನಿಧಿಗೆ (ರಿಸರ್ವ ಫಂಡಿಗೆ) ಜಮಾ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಸದರ ಪೋಟ್ ನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಇದರ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಸೂಚನೆ ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ತಿಳುವಳಿಕೆ

- ಪ್ರತಿ 5 ಲಕ್ಷ ರೂ. ವರೆಗಿನ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಯು, ಡಿಪಾಸಿಟ್ ಇನ್ಸೂರನ್ಸ್ ಮತ್ತು ಕ್ರೇಡಿಟ್ ಗ್ಯಾರಂಟಿ ಕಾರ್ಪೋರೇಷನ್ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಕ್ಷಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ.
- ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಮಾಡುವ ಠೇವಣಿಗೆ ಸಮಸ್ಯೆ ರಹಿತ "ಐದರ್ ಅಥವಾ ಸರ್ವೈವರ್ ಅಥವಾ ನಾಮಿನೇಷನ್" ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ಆಯ್ದುಕೊಳ್ಳಿರಿ. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಇವರ ಸರ್ಕ್ಯೂಲರ್ KYC (Know Your Customer) ಮೇರೆಗೆ ಖಾತೆ ತೆರೆಯುವ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರೂ ತಮ್ಮ ರಹವಾಸಿ ವಿಳಾಸದ (ಅಡ್ರೇಸ್) ಬಗ್ಗೆ ಅಧೀಕೃತ ದಾಖಲಾತಿಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಪೂರೈಸತಕ್ಕದ್ದು.
- ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಠೇವುದಾರರು ಹಾಗೂ ಸದಸ್ಯರು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಾನ್‌ಕಾರ್ಡ್ ಹಾಗೂ ಆಧಾರ ಕಾರ್ಡ್ ನಕಲು ಪ್ರತಿ ಸಲ್ಲಿಸಿ ತಮ್ಮ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಲಿಂಕ್ ಮಾಡಬೇಕು.

113ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವ ಸಾಧಾರಣ ಸಭೆಯ ನೋಟಿಸ್

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಯಾವತ್ತು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ತಿಳಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸನ್ 2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಧಾರಣ ಸಭೆಯನ್ನು 05-07-2026ನೇ ರವಿವಾರದಂದು ಜಿ.ಕೆ. ಬಂಡಿ ಗಾರ್ಡನ್, ಗಜೇಂದ್ರಗಡದಲ್ಲಿ ಕೆಳಗೆ ಕಾಣಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಲು ಮುಂಜಾನೆ 11.00 ಗಂಟೆಗೆ ಕರೆಯಲಾಗಿದೆ. ಕಾರಣ ಸದಸ್ಯರು ಸಕಾಲಕ್ಕೆ ಆಗಮಿಸಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿ.

ವಿಷಯಗಳು

- ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನು ಆರಿಸುವುದು.
- ದಿನಾಂಕ 03-08-2025 ರಂದು ಜರುಗಿದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಕೆಯನ್ನು ಓದಿ ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು.
- 2025-2026ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ ಹಾಗೂ ಜಮಾ-ಖರ್ಚು, ಲಾಭ-ಹಾನಿ ಪತ್ರಿಕೆ ಮತ್ತು ಅಡಾವೆ ಪತ್ರಿಕೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮಾನ್ಯ ಮಾಡುವುದು.
- 2025-2026ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಮತ್ತು ಮಂಡಳಿಯ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
- 2026-2027ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ರಿಜರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆದೇಶದ ಮೇರೆಗೆ ನೇಮಿಸುವುದು.
- 2026-2027ನೇ ಸಾಲಿನ ಬಜೆಟ್‌ನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅನುಮೋದಿಸುವುದು.
- ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯವರು ಶಿಫಾರಸು ಮಾಡಿದ ಮೇರೆಗೆ ಸನ್ 2025-2026ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಶೇರುಗಳ ಮೇಲೆ ಡಿವ್ಹಿಡೆಂಡ್ ಘೋಷಿಸುವುದು ಹಾಗೂ 2025-2026ನೇ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ ವಿಭಾಗಣೆಯನ್ನು ಮಂಜೂರ ಮಾಡುವುದು.
- ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸೇರಿಸಿಕೊಂಡ ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ಸಮಾಪನೆ ಮಾಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.
- ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಂಭಾವನೆ, ಪ್ರಯಾಣ ಹಾಗೂ ದಿನ ಭತ್ಯೆಯ ಪರೀಶಿಲಿಸಿ ಮಂಜೂರಿ ಮಾಡುವುದು.
- ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವೃಂದಬಲ, ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ನೇಮಕ, ವೇತನ ಇತರೇ ಆರ್ಥಿಕ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಹಾಗೂ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮ.
- ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಕರು ಪಡೆದಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಸುಸ್ತಿಯಾಗದ್ದಲ್ಲಿ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮ.
- ಉಪನಿಯಮಗಳ ತಿದ್ದುಪಡಿ ವಿಚಾರ.
- ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರು ಉಪಯೋಗಿಸಬಹುದಾದ ಸೇವೆಗಳ ವಿಮರ್ಶೆ, ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕನ ಸಂಬಂಧಿಗಳು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಾಗಿ ನೇಮಕವಾಗಿದ್ದರೆ ಅಂಥ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯ ಪರಿಶೀಲನೆ.
- ವಿಚಾರಣಾ ಮತ್ತು ಪರವೀಕ್ಷಣಾ ವರದಿಯ ಪರಿಶೀಲನೆ, ಮಂಡಳಿಯ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಪರಿಶೀಲನೆ (ಇದ್ದರೆ).
- ವಸೂಲಾಗದೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದ ಕರಡು ಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲನೆ.
- ಇತರೆ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಕುರಿತು.
- ಅಂದಾಜಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಖರ್ಚಾದ ಬಾಬುಗಳ ಅನುಮೋದನೆ.
- ಮುನ್ಸೂಚನೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಸಭಾಪತಿಯವರ ಅನುಮತಿಯ ಮೇರೆಗೆ ಚರ್ಚಿಸಬಹುದಾದ ವಿಷಯಗಳು.

ಗಜೇಂದ್ರಗಡ
ದಿನಾಂಕ: 12-6-2026

ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯ ಆದೇಶದ ಮೇರೆಗೆ
ಶ್ರೀ ಸಿಎ. ಸುರೇಶ ಕಾಳಪ್ಪ ಚಿನ್ನಿ
ಚೇರಮನ್

ಸೂಚನೆ:

1) ಸನ 2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ ಹಾಗೂ ದ್ವಿತೀಯ ಪಿಯುಸಿಯಲ್ಲಿ ಶೇ. 85% ಹಾಗೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅಂಕ ಪಡೆದ ಸದಸ್ಯರ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ದಿನಾಂಕ: 30-06-2026 ರ ಒಳಗಾಗಿ ಅರ್ಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯ ನಕಲು ಪ್ರತಿ ಹಾಗೂ ಮಕ್ಕಳ ಭಾವಚಿತ್ರವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖ್ಯ ಕಚೇರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಲು ವಿನಂತಿ.

2) ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಬಹುದಾದ ಇತರ ವಿಷಯಗಳೇನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರ ಬೇಕಾದಲ್ಲಿ ಸಭೆಗೆ 5 ದಿನ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರಿಗೆ ಲಿಖಿತವಾಗಿ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿಯಿಂದ ಅಂತಹ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು.

2025-2026ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ ಹಾಗೂ ಅಢಾವೆ ಪತ್ರಿಕೆ

ಗೌರವಾನ್ವಿತ ಸಹಕಾರಿ ಬಂಧುಗಳೇ

ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸನ್ 2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸಾಧಾರಣ ಸಭೆಗೆ ತಮ್ಮೆಲ್ಲರನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ ಹಾರ್ದಿಕವಾಗಿ ಸ್ವಾಗತಿಸುತ್ತೇನೆ.

ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ 31-03-2026ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡ 2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಮೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ತಮ್ಮ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಮಂಡಿಸಲು ನನಗೆ ತುಂಬಾ ಸಂತೋಷವೆನಿಸುತ್ತದೆ.

ಸದಸ್ಯರು ಹಾಗೂ ಶೇರು ಬಂಡವಾಳ

2025ನೇ ಮಾರ್ಚ್ ಕೊನೆಗೆ 2412 ಸದಸ್ಯರಿದ್ದು, 2025-2026 ರ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ 178 ಜನ ಹೊಸದಾಗಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಪಡೆದುಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ. ಸದರಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ 69 ಜನ ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಕಳೆದುಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ. 31-03-2026ಕ್ಕೆ 2521 ಜನ ಸದಸ್ಯರಿರುತ್ತಾರೆ.

31-03-2025ಕ್ಕೆ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶೇರು ಬಂಡವಾಳ ರೂ. 2,02,60,375/- ಇದ್ದು, ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ರೂ. 1.02,32,950.00 ಜಮಾ ಆಗಿ ರೂ. 49,500.00 ಶೇರ ರಕಂ ಪರತ ಮಾಡಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ 31-03-2026ಕ್ಕೆ ರೂ. 3,04,43,825/- ಶೇರ ರಕಂ ಜಮಾ ಇರುತ್ತದೆ.

ನಿಧಿಗಳು

ಬ್ಯಾಂಕು ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದರಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿ ಸುಭದ್ರವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ವರ್ಷದ ಮುಕ್ತಾಯಕ್ಕೆ ಈ ನಿಧಿಗಳ ಮೊತ್ತ ರಕಂ ರೂ. 4,38,78,871.79 ಆಗಿದ್ದು, ದಿನಾಂಕ: 31-03-2026ಕ್ಕೆ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ ರೂ. 74,49,78,437.95 ಇರುತ್ತದೆ. ಪ್ರಸಕ್ತ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ ರೂ. 15,23,65,800.66 ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಾಗಿದೆ.

ಠೇವುಗಳು

31-03-2026ಕ್ಕೆ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೊತ್ತ ರೂ. 66,96,45,922.16 ಹಾಗೂ ಕಳೆದ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ. 53,22,79,801.70 ಇದ್ದು, ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ರೂ. 13,73,66,120.46 ರಷ್ಟು ಠೇವು ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದರಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮೇಲೆ ಠೇವುದಾರರ ವಿಶ್ವಾಸ ಹಾಗೂ ನಂಬಿಕೆ ದೃಢವಾಗಿರುವುದು ಸುಸ್ಪಷ್ಟ. ಇದರ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ದಕ್ಷ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರ ಕಾರ್ಯನಿಷ್ಠೆ ಅಲ್ಲದೇ ತಮ್ಮೆಲ್ಲರ ಪ್ರತ್ಯಕ್ಷ ಹಾಗೂ ಪರೋಕ್ಷ ಸಹಕಾರ, ಸದ್ಭಾವನೆ, ಸಹಾಯದ ಬೆಂಬಲವೇ ಮುಖ್ಯ ಕಾರಣ. ಇದೇ ರೀತಿ ಸಹಕಾರವನ್ನು ಇನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿನ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡುವುದರ ಮೂಲಕ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಸಹಕರಿಸಬೇಕೆಂದು ತಮ್ಮಲ್ಲಿ ಕೋರುತ್ತೇನೆ. ಅದಲ್ಲದೇ ತಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸೇವೆಯನ್ನು ಸದುಪಯೋಗ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಹಾಗೂ ತಮ್ಮ ಹಣವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸಬೇಕೆಂದು ತಮ್ಮಲ್ಲಿ ಕೋರುತ್ತೇನೆ.

ಅ.ನಂ.	ಠೇವುಗಳ ವಿವರ	31-03-2025	31-03-2026
1.	ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ ಠೇವಣಿ	4,69,99,058.07	02,13,92,554.30
2.	ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ ಠೇವಣಿ	10,36,02,899.20	11,35,67,901.64
3.	ಮುದ್ದತಿ ಠೇವಣಿ	7,84,30,521.00	11,21,01,214
4.	ಲಕ್ಷ್ಮೀ ಠೇವಣಿ	27,18,46,302.00	34,60,48,006.00
5.	ಕ್ಯುಮುಲೇಟಿವ್ಹ ಠೇವು	41,95,876.00	55,40,186.00
6.	ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವು	1,81,99,712.00	2,14,49,544.00
7.	ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ಠೇವಣಿಗಳು	27,05,003.00	10,63,972.00
8.	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ಭದ್ರತಾ ಠೇವು	24,00,423.43	27,63,111.43
9.	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ	96,674.00	1,01,244.00
10.	ಧನಲಕ್ಷ್ಮೀ ಠೇವು	38,03,333.00	3,97,65,771.00
11.	ಚಲಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಇಲ್ಲದ ಉಳಿತಾಯ ಹಾಗೂ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	0	58,52,417.79
	ಒಟ್ಟು	53,22,79,801.70	66,96,45,922.16

ಠೇವುಗಳ ವಿಮಾ ಯೋಜನೆ

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿ ಠೇವಣಿದಾರರ ರೂ. 5,00,000.00 ದ ವರೆಗಿನ ಠೇವುಗಳಿಗೆ ವಿಮಾ ಸುರಕ್ಷೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ಹಾಗೂ ಠೇವಣಿದಾರರು ತಮ್ಮ ಠೇವುಗಳನ್ನು ಇಟ್ಟು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಸಹಕರಿಸಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿ.

ಸಾಲಗಳು

ನಮ್ಮಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಪಾರ, ಉದ್ಯಮ ಹಾಗೂ ಸಣ್ಣ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ, ಮಹಿಳಾ ಸಬಲೀಕರಣ, ಸ್ವ ಉದ್ಯೋಗಗಳಿಗೆ ಮಷಿನರಿ, ವಾಹನ, ಗೃಹ ಉಪಯೋಗಿ ವಸ್ತುಗಳ ಖರೀದಿ, ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಸಾಲವನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿದ್ದೇವೆ. ಸದಸ್ಯರು ಸದರಿ ಸಾಲಗಳ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಸಾಲ ವಿತರಣೆ ಮಾಡುವಾಗ ಉತ್ಪಾದನಾ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಬಂದ ಬೇಡಿಕೆ ಅರ್ಜಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆ ನೀಡಲಾಗುವುದು. ಬ್ಯಾಂಕು ಕೊಟ್ಟ ಒಟ್ಟು ಸಾಲ ರೂ. 41,48,18,022.37 ಇದ್ದು, ಕಳೆದ ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ. 32,78,61,087.72 ಹಾಗೂ ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ರೂ. 8,69,56,934.65 ರಷ್ಟು ಸಾಲ ನೀಡಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದರ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿರುತ್ತದೆ.

ಅ.ನಂ.	ಸಾಲಗಳ ವಿವರ	31-03-2025	31-03-2026
1.	ಜಾಮೀನು ಸಾಲ	46,51,448.00	75,44,803.00
2.	ಬಂಗಾರ ವತ್ತಿ ಸಾಲ	2,02,79,340.00	7,21,86,986.00
3.	ಠೇವು ಆಧಾರದ ಮೇಲಿನ ಸಾಲ		
	ಆರ್‌ಡಿ ಠೇವಿನ ಮೇಲೆ ಸಾಲ	3,34,512.00	0
	ಮುದ್ದತಿ ಠೇವಿನ ಮೇಲೆ ಸಾಲ	27,28,819.00	34,68,640.00
	ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವಿನ ಮೇಲೆ ಸಾಲ	76,000.00	1,56,732.00
	ಲಕ್ಷ್ಮೀ ಠೇವಿನ ಮೇಲೆ ಸಾಲ	66,80,357.00	97,62,784.00
4.	ಗೃಹ ಬಳಕೆ ಸಾಲ	2,48,114.00	2,32,998.00
5.	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲ	14,01,287.00	23,25,264.00
6.	ನಗದು ಸಾಲ	5,15,905.20	5,25,229.20
7.	ಹೈಪೋಥೀಕೇಷನ್ / ಕ್ಯಾಶ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸಾಲ	3,57,75,187.38	3,06,34,009.39
8.	ವಾಹನ ಆಧಾರ ಸಾಲ	1,62,80,574.06	1,54,11,395.00
9.	ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ	5,74,18,965.68	5,44,69,691.00
10.	ಮಷಿನರಿ ಸಾಲ	18,37,100.00	12,62,332.00
11.	ಆಸ್ತಿ ವತ್ತಿ ಸಾಲ	17,82,23,968.40	21,31,57,703.78
12.	ಸಂಬಳ ಗಳಿಕೆ ಸಾಲ	14,09,510.00	17,77,446.00
13.	ಮಹಿಳಾ ಸಬಲೀಕರಣ ಸಾಲ	0	19,02,009.00
	ಒಟ್ಟು	32,78,61,087.72	41,48,18,022.37

ಕಳೆದ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಸಾಲ ವಿತರಣೆಯಲ್ಲಿ ಶೇ. 26.52 ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಆಗಿದ್ದು, ಒಟ್ಟಾರೆ ರೂ. 869.56 ಲಕ್ಷ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಠೇವುಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯಲ್ಲಿ ರೂ.1373.66 ಲಕ್ಷ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಆಗಿದೆ. ಠೇವಣಿ ಹಾಗೂ ಸಾಲಗಳ ಅನುಪಾತ ಶೇ.63.30 ಇರುತ್ತದೆ. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆದೇಶವನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಂಡು ಸದಸ್ಯರ ಆರ್ಥಿಕ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಸಬಲತೆ ಹೊಂದಲು ಹೆಚ್ಚಿನ ಗಮನ ನೀಡಲಾಗುವುದು.

ದಿನಾಂಕ: 31-03-2026ಕ್ಕೆ ರೂ.4148.18 ಕೋಟಿ (41 ಕೋಟಿ 48ಲಕ್ಷ) ಸಾಲ ನೀಡಿದ್ದು, ಇದರಲ್ಲಿ ರೂ. 41.42 ಕೋಟಿ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ಸಾಲ ನೀಡಿದ್ದು, ಇದು ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ ಶೇ. 99.85 ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಅಲ್ಲದೇ ದುರ್ಬಲವರ್ಗ ಹಾಗೂ ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ ನೀಡಿದ ಒಟ್ಟು ಸಾಲ ರೂ.9.50 ಕೋಟಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಇದನ್ನು ಒಟ್ಟು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿ ನೋಡಲಾಗಿ ಶೇ. 22.90 ಇರುತ್ತದೆ.

ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳು

ದಿನಾಂಕ 31-03-2026ಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು ಸಾಲ ರೂ. 41,48,18,022.37 ಇದ್ದು, ಸುಸ್ತಿ ಬಾಕಿ ಸಾಲ ರೂ.57,59,660.48 ಇರುತ್ತದೆ. ಅದರ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಮುದ್ದತ ಮೀರಿದ ಸಾಲದ ವರ್ಷವಾರು ಯಾದಿ ದಿನಾಂಕ: 31-03-2026ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ.

ಅ. ನಂ.	ಸಾಲಗಳ ವಿವರ	ಒಂದು ವರ್ಷದೊಳಗೆ		ಒಂದು ವರ್ಷದಿಂದ ಎರಡು ವರ್ಷದೊಳಗೆ		ಎರಡು ವರ್ಷದಿಂದ ಮೂರು ವರ್ಷದೊಳಗೆ		ಮೂರು ವರ್ಷದಿಂದ ಐದು ವರ್ಷದೊಳಗೆ		ಐದು ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು		ಒಟ್ಟು	
		ಸಂಖ್ಯೆ	ರಕಂ	ಸಂಖ್ಯೆ	ರಕಂ	ಸಂಖ್ಯೆ	ರಕಂ	ಸಂಖ್ಯೆ	ರಕಂ	ಸಂಖ್ಯೆ	ರಕಂ	ಸಂಖ್ಯೆ	ರಕಂ
1.	ಜಾಮೀನು ಸಾಲ	5	69,165.00	4	1,28,360.00	1	6,346.00	4	1,33,272.00	20	3,11,674.00	34	6,48,817.00
2.	ಕ್ಯಾಶ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸಾಲ	-	-		-	-	-	1	76,027.00	3	4,49,202.20	4	5,25,229.20
3.	HYP / CC ಸಾಲ	1	5,91,522.08	-	-	-	-	-	-	-	-	1	5,91,522.08
4.	ಪಗಾರ ಭದ್ರತೆ ಸಾಲ	1	4,424.00	-	-	-	-	0	0.00	2	14,422.00	3	18,846.00
5.	ಆಸ್ತಿ ವತ್ತಿ ಸಾಲ	16	3,63,540.00	2	3,44,587.00	1	1,22,128.00	1	7,40,628.00	4	6,71,909.20	24	22,42,792.20
6.	ಗೃಹ ಬಳಕೆ ಸಾಲ	1	9,532.00	0	0.00	-	-	0	0.00	1	26,899.00	2	36,431.00
7.	ವಾಹನ ಸಾಲ	3	41,539.00	-	-	0	0.00	-	-	1	7,83,391.00	4	8,24,930.00
8.	ಬಂಗಾರ ವತ್ತಿ ಸಾಲ	2	2,86,351.00	-	-	0	0.00	0	0.00	0	0.00	2	2,86,351.00
9.	ಕಟ್ಟಡ ಸಾಲ	2	66,302.00	1	5,12,483.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	3	5,78,785.00
10.	ಸಿಬ್ಬಂಧಿ ಸಾಲ	1	5,957.00	-	-	0	.00	0	0.00	0	0.00	1	5,957.00
	ಒಟ್ಟು	32	14,38,332.08	7	9,85,430.00	2	1,28,474.00	6	9,49,927.00	31	22,57,497.40	78	57,59,660.48

ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣ ಒಟ್ಟು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿ ನೋಡದಾಗ ಪ್ರತಿಶತ 1.39 ಇರುತ್ತದೆ. ಕಳೆದ ವರ್ಷ 1.79 % ಇದ್ದು ಪ್ರಾಮಾಣಿಕ ಪ್ರಯತ್ನ ಮಾಡಿ ಈ ಬಾರಿ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣ 0.40% ಕಡಿಮೆ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ವರ್ಷದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ನಿಗಾವಹಿಸಿ ಸುಸ್ತಿಕಾಲ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿ, ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು ಸೂಕ್ತ ಯೋಜನೆ ಕೈಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಸಾಲವನ್ನು ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪರವಾಗಿ ಹಾಗೂ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಾತಿ

ಇಲ್ಲಿಯ ವರೆಗೆ ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮುದ್ದತ ಮೀರಿದ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಾತಿಯು ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ನಡೆಯುತ್ತಿತ್ತು. ಕಾಲ ವಿಳಂಬವನ್ನು ತಪ್ಪಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಈಗ ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮುದ್ದತ ಮೀರಿದ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಾತಿಯನ್ನು ತೀವ್ರಗೊಳಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮಹಾಮಂಡಳ ನಿಯಮಿತ ಬೆಂಗಳೂರು ಇದರಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 441 ಪ್ರಕಾರ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಮಾರಾಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ನೇಮಕ ಮಾಡಿದ್ದು, ಇವರು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 70 ಹಾಗೂ ಸೆಕ್ಯೂರಟೈಜೇಷನ್ ಕಾಯ್ದೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಕ್ರಮವನ್ನು ಜರುಗಿಸುವ ಪರಮಾಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ. ಅಲ್ಲದೆ ಈಗ ಅವರು ಮುದ್ದತ ಮೀರಿದ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಾತಿಯನ್ನು ತೀವ್ರಗೊಳಿಸಿದ್ದಾರೆ.

ಆದ್ದರಿಂದ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಅರಿತು ತಮ್ಮ ಮುದ್ದತ ಮೀರಿದ ಸಾಲವನ್ನು ತೀವ್ರ ಭರಣ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಶಿಸ್ತನ್ನು ಪಾಲಿಸಿ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸುವದಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶ ನೀಡಬಾರದೆಂದು ಕಳಕಳಿಯಿಂದ ಕೇಳಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ.

ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳು (NPA)

ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳ ನಿವ್ವಳ ಪ್ರಮಾಣವು (NPA) 5% ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಇರಬಾರದು ಎಂದು ರಿಜರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕ ನಿರ್ದೇಶನವಿದ್ದು, ದಿನಾಂಕ 31-03-2026ಕ್ಕೆ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮೊತ್ತ ರೂ. 77.27 ಲಕ್ಷ ಇದ್ದು, ಇದು ಸಾಲದ ಶೇ.1.86 ರಷ್ಟು ಇರುತ್ತದೆ. ನಿವ್ವಳ NPA ಪ್ರಮಾಣವು ಶೇ. 0.00 ರಷ್ಟು ಇರುತ್ತದೆ.

ಲಾಭ

ಕೇಂದ್ರ ಸರಕಾರವು ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ವಿಧಿಸಿರುವುದರಿಂದ, ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆ 1961 ಕಲಂ 80(ಪಿ) ರನ್ವಯ ಲಾಭದ ಮೇಲೆ ಶೇ 30.06 ರಷ್ಟು (ಸರಚಾರ್ಜ ಸೇರಿ) ವರಮಾನ ತೆರಿಗೆ ರೂ. 31,00,000.00 ಅನುವು ಮಾಡಿರುವುದರಿಂದ ಲಾಭದ ಮೇಲೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಪರಿಣಾಮ ಉಂಟಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಅನುವು ಮಾಡಿದ ನಂತರವೂ ದಿನಾಂಕ 31-03-2026ಕ್ಕೆ ರೂ. 90,58,116.97 ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ಗಳಿಸಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಲು ಹರ್ಷವೆನಿಸುತ್ತಿದೆ.

ಲಾಭ ವಿಭಾಗಣೆ

ಬ್ಯಾಂಕು ಈ ವರ್ಷ ರೂ. 90,58,116.97 ನಿವ್ವಳ ಲಾಭಗಳಿಸಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಲು ಸಂತೋಷವಾಗುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆದ ಸದಸ್ಯರು ತಾವು ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಕಂತು ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪೋಟಿ ನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ತುಂಬಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ರಿಜರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಯಮಾವಳಿ ಪ್ರಕಾರ 3 ತಿಂಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅವಧಿಗೆ ಕಂತು ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ತುಂಬದ ಸಾಲ ಖಾತೆಗಳ ಮೇಲೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದ ಸಾಲ ಹಾಗೂ ಬಡ್ಡಿಯ ಮೇಲೆ ಕೂಡಾ ಶೇ.10 ರಿಂದ 100 ರ ವರೆಗೆ ಮುದ್ದತ ಮೀರಿದ ಅವಧಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದಿಂದ ಭೂಡ್ ಸಾಲದ ನಿಧಿಗೆ ತೆಗೆದದಿರಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ತಾವು ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಹಾಗೂ ಕಂತುಗಳನ್ನು ನಿಯಮಾವಳಿ ಪ್ರಕಾರ ತುಂಬಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಸಹಕರಿಸಲು ವಿನಂತಿಸುತ್ತೇವೆ. ಶೇರುದಾರರಿಗೆ 12% ರಷ್ಟು ಡಿವ್ಹಿಡೆಂಡ್ ನೀಡಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ನಿರ್ಣಯಿಸಿ ಮಹಾಸಭೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಲಾಭ ವಿಭಾಗಣಿ ಮಾಡಿರುತ್ತೇವೆ. ಇದನ್ನು ತಾವು ಅನುಮೋದಿಸುವಿರೆಂದು ಆಶಿಸುತ್ತೇವೆ.

2025 – 2026ರ ಲಾಭ ವಿಭಾಗಣಿ ಯಾದಿ

ಅ.ನಂ.	ತಹಶೀಲು	ಶೇಕಡಾ	ರೂಪಾಯಿ
1.	ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿ	25%	22,64,530.00
2.	ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ	2%	1,35,872.00
3.	ಕೆಎಸ್‌ಸಿ ಫೆಡರೇಷನ್ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ	1%	66,577.00
4.	ಡಿವ್ಹಿಡೆಂಡ್	12%	25,90,233.00
5.	ಭೂಡ್ ಸಾಲ ನಿಧಿ		2,00,000.00
6.	ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿ		25,00,000.00
7.	ಸದ್ಯಸ್ಯರ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಧಿ		3,00,000.00
8.	ಸದಸ್ಯರ ಮರಣೋತ್ತರ ನಿಧಿ		2,50,000.00
9.	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಲ್ಯಾಣ ನಿಧಿ		2,00,000.00
10.	ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಲ್ಯಾಣ ನಿಧಿ		50,000.00
11.	ದತ್ತಿ ನಿಧಿ		1,00,000.00
12.	ಸಿಬ್ಬಂಧಿ ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಶಿಯಾ		2,10,000.00
13.	ಗುಂತಾವಣೆ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿ		50,000.00
14.	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗ್ರ್ಯಾಚುಟಿ ನಿಧಿ		1,00,000.00
15.	ಸಹಕಾರ ಪ್ರಚಾರ ನಿಧಿ		40,000.00
16.	ಬಾಕಿ ಉಳಿದ ಲಾಭಾಂಶವನ್ನು ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿಗೆ		904.97
	ಒಟ್ಟು		90,58,116.97

ಆಯ-ವ್ಯಯ

2025-2026 ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ ಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯು ತಯಾರಿಸಿ ಹಿಂದಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪಡೆದಿದ್ದು, ಸದರ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕೆಳಗೆ ಕಾಣಿಸಿದ ಕಲಂಗಳು ಅನಿವಾರ್ಯವಾಗಿ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಆಗಿರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಿದೆ. ಇದಕ್ಕೆ ತಾವು ಒಪ್ಪಿಗೆ ನೀಡುವಿರೆಂದು ನಂಬಿದ್ದೇವೆ.

ಅ.ನಂ.	ವಿವರ	2025-2026 ಮಂಜೂರಾದ ಬಜೆಟ್	ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಖರ್ಚಾದ ರಕಂ	ಅಂದಾಜ ಬಜೆಟ್‌ಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಖರ್ಚಾದ ರಕಂ
1.	ಠೇವುಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	3,20,00,000.00	3,99,79,805.59	79,79,805.59
2.	ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ	30,00,00.00	31,00,000.00	1,00,000.00
3.	ಪಿಗ್ಮಿ ಕಮಿಷನ್	13,00,000.00	13,59,471.00	59,471.00
4.	ಸವಕಳಿ ಮತ್ತು ರೀಪೇರಿ	9,00,000.00	10,18,832.09	1,18,832.09

ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ

2025-26 ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ತಪಾಸಣೆಯನ್ನು ಶ್ರೀ ಹಿತೇಶ ಕುಮಾರ ಮೋದಿ ಆ್ಯಂಡ್ ಕಂಪನಿ, ಚಾರ್ಟರ್ಡ ಅಕೌಂಟಂಟ್ಸ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ, ಇವರು ಲೆಕ್ಕ ತಪಾಸಣೆಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕನ್ನು, "ಎ" ಗ್ರೇಡ್‌ಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಹಾಗೂ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಸುಗಮ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಗುತ್ತಿರುವದನ್ನು ಮನಗಂಡು ತೃಪ್ತಿ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಲು ತುಂಬಾ ಸಂತೋಷವೆನಿಸುತ್ತದೆ.

ಸ್ಥಾನಿಕ ಲೆಕ್ಕ ತಪಾಸಣೆಗೆ ಆರ್.ಆರ್. ಜೋಷಿ ಆ್ಯಂಡ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ, ಚಾರ್ಟರ್ಡ ಅಕೌಂಟಂಟ್ಸ, ಗದಗ ಅವರನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಇವರು ಕೂಡಾ ತಪಾಸಣೆ ಕಾರ್ಯ ಪೂರ್ತಿಗೊಳಿಸಿದ್ದಾರೆ. ಅದರಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯಲ್ಲಿ ತುಂಬಾ ನಿಗಾವಹಿಸಿದ್ದಾರೆ. ಅವರ ಸೇವೆಯನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ಶ್ಲಾಘಿಸಿದ್ದಾರೆ.

ಇವರಿಬ್ಬರಿಗೂ ತಮ್ಮೆಲ್ಲರ ಪರವಾಗಿ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕ ಅಭಿನಂದನೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸಭೆಗಳು

ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸಾಧಾರಣ ಸಭೆ, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ 14 ಸಭೆಗಳು ಮತ್ತು 4 ಅಡಿಟ್ ಕಮೀಟಿ ಸಭೆಗಳು ಜರುಗಿರುತ್ತವೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ನಡೆಸುವಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲ ನಿರ್ದೇಶಕರು ತುಂಬಾ ಸಹಕಾರ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಅವರೆಲ್ಲರಿಗೂ ತಮ್ಮೆಲ್ಲರ ಪರವಾಗಿ ಎಲ್ಲ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಅಭಿನಂದನೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸನ್ 2026-27ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಹಾಕಿಕೊಂಡ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯ ಯೋಜನೆಗಳು:

1) ಶೇರು ಸಂಗ್ರಹಣ ಮಿತಿ - ರೂ. 6 ಕೋಟಿ

2) ಠೇವು ಸಂಗ್ರಹಣ ಮಿತಿ - ರೂ. 75 ಕೋಟಿ

3) ಸಾಲ ವಿತರಣಾ ಮಿತಿ - ರೂ. 50 ಕೋಟಿ

ವಂದನೆಗಳು

- ಭಾರತೀಯ ರಿಜರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಲಯ ಕಚೇರಿ ಬೆಂಗಳೂರು ಇದರ ಡೆಪ್ಯೂಟಿ ಜನರಲ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ ಹಾಗೂ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ
- ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸಂದರ್ಶನ ನೀಡಿದ ಇಲಾಖೆಯ ಎಲ್ಲ ಹಿರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೂ
- ಉಪ ನಿಬಂಧಕರಾದ ಶ್ರೀಮತಿ ಎಸ್. ಎಸ್. ಕಬಾಡೆ ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರಾದ ಶ್ರೀಮತಿ ಪುಷ್ಪಾ ಕಡಿವಾಳ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಪ್ರಶಾಂತ ಮುಧೋಳ.
- ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರಾದ ಶ್ರೀ ಹಿತೇಶ ಕುಮಾರ ಮೋದಿ ಆ್ಯಂಡ ಕಂಪನಿ ಚಾರ್ಟರ್ಡ ಅಕೌಂಟಂಟ್ಸ ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ.
- ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರಾದ ಆರ.ಆರ್. ಜೋಶಿ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ ಚಾರ್ಟರ್ಡ ಅಕೌಂಟಂಟ್ಸ ಗದಗ
- ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಸಲಹೆ, ಸೂಚನೆ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಸಿಎ ಕೆ.ಎಸ್. ಚಟ್ಟಿ
- ರೋಣ ತಾಲೂಕಿನ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೂ

ನಮ್ಮ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕ ಅಭಿನಂದನೆ ಅರ್ಪಿಸುತ್ತೇನೆ.

- ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮಹಾಮಂಡಳದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಹಾಗೂ ಹಿರಿಯ ಸಹಕಾರಿ ಧುರೀಣರು ಹಾಗೂ ಮಾಜಿ ಸಚಿವರು ಹಾಗೂ ಶಾಸಕರು ಗದಗ ಮತಕ್ಷೇತ್ರ ಶ್ರೀ ಎಚ್. ಕೆ. ಪಾಟೀಲರಿಗೆ
- ರೋಣ ಮತಕ್ಷೇತ್ರದ ಶಾಸಕಾರದ ಶ್ರೀಯುತ ಜಿ.ಎಸ್. ಪಾಟೀಲರಿಗೆ
- ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನಿಡುತ್ತಿರುವ ಮಾಜಿ ಸಚಿವರಾದ ಶ್ರೀಯುತ ಕೆ.ಜಿ ಬಂಡಿ ಇವರಿಗೆ

ನಮ್ಮ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕ ಅಭಿನಂದನೆ ಅರ್ಪಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರಿಗೂ ಸರ್ವ ಠೇವುದಾರರಿಗೂ ಆಭಾರಿಯಾಗಿದ್ದೇನೆ. ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಗತಿಗಾಗಿ ಪ್ರತ್ಯಕ್ಷವಾಗಿ ಹಾಗೂ ಪರೋಕ್ಷವಾಗಿ ಶ್ರಮಿಸಿದ ಎಲ್ಲರಿಗೂ ನನ್ನ ಅನಂತ ಅನಂತ ಕೃತಜ್ಞತೆಗಳು. ಇದೇ ರೀತಿ ತಾವೆಲ್ಲ ಸಹಕಾರ ನೀಡಿ ನಮ್ಮ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿಯೇ ಮಾದರಿಯ ಬ್ಯಾಂಕು ಎಂದು ಹೆಸರುಗಳಿಸಿರುವ ಈ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಇನ್ನೂ ಉತ್ತರೋತ್ತರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹೊಂದಲು ತಮ್ಮೆಲ್ಲರ ಸಹಾಯ ಸಹಕಾರ ನೀಡಲು ವಿನಂತಿಸುತ್ತೇನೆ.

॥ ಜೈ ಹಿಂದ ॥ ಸಹಕಾರಂ ಗೆಲ್ಗೆ ॥

ಗಜೇಂದ್ರಗಡ

ದಿನಾಂಕ: 12-06-2026

ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯ ಆದೇಶದ ಮೇರೆಗೆ

ಸಿಎ. ಸುರೇಶ ಕಾಳಪ್ಪ ಚೆನ್ನಿ

ಚೇರಮನ್.

ದಿನಾಂಕ 31-03-2026 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಕ್ರೂಢೀಕೃತ ಆಢಾವೆ ಪತ್ರಿಕೆ

31-03-2025	ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿ	31-03-2026	
3,00,00,000.00	**ಅಧೀಕೃತ ಶೇರು ಬಂಡವಾಳ**		**4,00,00,000.00**
	4,00,000 ಶೇರುಗಳು ರೂ.100ಕ್ಕೆ ಒಂದರಂತೆ		
2,02,60,375.00	**1. ವಸೂಲಾದ ಶೇರು ಬಂಡವಾಳ**		**3,04,43,825.00**
	ಸದಸ್ಯರ ಶೇರುಗಳು	2,68,10,875.00	
	ಸಹ ಸದಸ್ಯರ ಶೇರುಗಳು	36,32,950.00	
3,89,02,106.59	**2. ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿ**		**4,38,78,871.79**
	ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿಗಳು	1,90,63,860.88	
	ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿ	65,23,499.42	
	ಮುಳುಗುವ ಸಾಲದ ನಿಧಿ	98,24,752.57	
	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಅನುದಾನ ನಿಧಿ	3,47,646.05	
	ಧರ್ಮದಾವ ನಿಧಿ	3,13,143.93	
	ಸಹಕಾರ ಪ್ರಚಾರ ನಿಧಿ	1,13,535.92	
	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಧಿ	4,33,158.62	
	ಗುಂತಾವಣಿಗಳ ಸಮೀಕರಣ ನಿಧಿ	19,02,578.08	
	ಸ್ಟ್ಯಾಂಡರ್ಡ್ ಅಸೆಟ್ಸ್ ನಿಧಿ	17,04,254.00	
	ಗುಂತಾವಣಿ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿ	60,000.00	
	ಸದಸ್ಯರ ಅಂತ್ಯ ಸಂಸ್ಕಾರ ನಿಧಿ	2,24,000.00	
	ಜುಬಲಿ ಫಂಡ್	3,97,980.06	
	ಸದಸ್ಯರ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಧಿ	1,77,096.26	
	ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಲ್ಯಾಣ ನಿಧಿ	6,00,000.00	
	ವಿಶೇಷ ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ಮುಳುಗುವ ಸಾಲದ ನಿಧಿ	21,93,366.00	
53,22,79,801.70	**3. ಠೇವುಗಳು**		**66,96,45,922.16**
	ಉಳಿತಾಯ ಠೇವಣಿ	11,35,67,901.64	
	ಚಾಲ್ತಿ ಠೇವಣಿ	2,13,92,554.30	
	ಮುದ್ದತಿ ಠೇವಣಿ	11,21,01,214.00	
	ಲಕ್ಷ್ಮೀ ಠೇವಣಿ	34,60,48,006.00	
	ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ಲಕ್ಷ್ಮೀ ಠೇವಣಿ	10,63,972.00	
	ಕ್ಯುಮುಲೇಟಿವ್ಹ್ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆ	55,40,186.00	

ದಿನಾಂಕ 31-03-2026 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಕ್ರೂಡೀಕೃತ ಆಢಾವೆ ಪತ್ರಿಕೆ

31-03-2025	ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತುಗಳು	31-03-2026	
69,74,103.02	1. ನಗದು ಶಿಲ್ಕು		1,15,41,212.00
	ನಗದು ಶಿಲ್ಕು	1,05,31,412.00	
	ಎಟಿಎಮ್ ಶಿಲ್ಕು	10,09,800.00	
1,84,30,476.63	2. ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಗಳು (ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು)		4,05,29,462.75
	ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಗಜೇಂದ್ರಗಡ ಶಾಖೆ	43,25,719.08	
	ಐ.ಡಿ.ಬಿ.ಐ. ಬ್ಯಾಂಕ್, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಶಾಖೆ	75,99,124.98	
	ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಹೈದ್ರಾಬಾದ್ ಗಜೇಂದ್ರಗಡ ಶಾಖೆ	2,83,92,046.51	
	ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ ಗಜೇಂದ್ರಗಡ ಶಾಖೆ	2,12,572.18	
1,25,66,270.65	3. ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಗಳು (ರಾಜ್ಯ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು)		98,15,469.79
	ಅಪೇಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಬೆಂಗಳೂರು ಶಾಖೆ	4,267.06	
	ಕೆ.ಸಿ.ಸಿ. ಬ್ಯಾಂಕ್, ಗಜೇಂದ್ರಗಡ ಶಾಖೆ	86,68,947.57	
	ಕೆ.ಸಿ.ಸಿ. ಬ್ಯಾಂಕ್, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಶಾಖೆ	3,702.52	
	ಕೆ.ಸಿ.ಸಿ. ಬ್ಯಾಂಕ್, ಧಾರವಾಡ ಶಾಖೆ	500.00	
	ರಾಯಚೂರು ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ. ಬ್ಯಾಂಕ್, ಹನುಮಸಾಗರ ಶಾಖೆ	11,38,052.64	
3,45,93,410.89	4. ಇತರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಠೇವುಗಳು		1,79,05,177.37
	ಕೊಟೆಕ್ ಮಹೇಂದ್ರ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಗದಗ ಶಾಖೆ	42,522.63	
	ಕರ್ನಾಟಕ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಶಾಖೆ	4,67,585.28	
	ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಕಾಶ ಗ್ರಾಮೀಣ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಗಜೇಂದ್ರಗಡ ಶಾಖೆ	23,70,362.58	
	ಎಕ್ಸೆಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಗದಗ ಶಾಖೆ	1,45,36,147.03	
	ಎಕ್ಸೆಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಿಟಿಎಸ್ ಖಾತೆ, ಗದಗ ಶಾಖೆ	2,98,248.85	
	ಜನ ಸ್ಮಾಲ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಶಾಖೆ	1,90,311.00	
19,92,70,758.00	5. ಗುಂತಾವಣೆಗಳು		24,73,06,246.00
	ಕೆಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮುದ್ದತಿ ಠೇವು ಖಾತೆ	1,88,40,300.00	
	ಕೆಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆರ್.ಎಫ್.ಡಿ. ಖಾತೆ	16,72,218.00	
	ಕೆಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಧಾರವಾಡ, ಶೇರುಗಳು	25,000.00	
	ಕೆಸಿಟಿ ಮಿಲ್ ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ, ಶೇರುಗಳು	2,500.00	
	ಸೋ. ರೈತರ ನೂಲಿನ ಗಿರಣಿ, ಲಕ್ಷ್ಮೇಶ್ವರ	3,000.00	
	ಸಿ.ಎಸ್.ಜಿ. ಎಲ್. ಖಾತೆ	11,54,22,557.00	
	ಕರ್ನಾಟಕ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮುದ್ದತಿ ಠೇವು	75,00,000.00	
	ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮುದ್ದತಿ ಠೇವು	50,00,000.00	
	ಎಕ್ಸೆಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಎಫ್.ಡಿ. ಖಾತೆ	15,21,399.00	
	ಕರ್ನಾಟಕ ಸ್ಟೇಟ್ ಇನ್ಶೂರನ್ಸ್ ಶೇರುಗಳು	10,000.00	
	ಐಡಿಬಿಐಯ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಶಾಖೆ ಮುದ್ದತ ಠೇವು	2,63,13,012.00	

ದಿನಾಂಕ 31-03-2026 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಕ್ರೋಡೀಕೃತ ಆಢಾವೆ ಪತ್ರಿಕೆ

31-03-2025	ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿ	31-03-2026	
	ನೌಕರಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ	27,63,111.43	
	ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವಣಿ	2,14,49,544.00	
	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ	1,01,244.00	
	ಧನಲಕ್ಷ್ಮೀ ಠೇವು	3,97,65,771.00	
	ಚಲಾವಣೆ ಇಲ್ಲದ ಉಳಿತಾಯ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆ	48,23,439.84	
	ಚಲಾವಣೆ ಇಲ್ಲದ ಚಾಲ್ತಿ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆ	10,28,977.95	
11,70,354.00	**4. ಠೇವುಗಳ ಮೇಲೆ ಕೊಡತಕ್ಕ ಬಡ್ಡಿ**		**10,09,819.00**
	ಮುದ್ದತಿ ಠೇವಿನ ಮೇಲೆ	7,22,133,.00	
	ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ಲಕ್ಷ್ಮೀ ಠೇವಿನ ಮೇಲೆ	2,22,753.00	
	ಧನಲಕ್ಷ್ಮೀ ಮುದ್ದತ ಠೇವಿನ ಖಾತೆ	64,933.00	
1,11,28,269.97	**5. ಶಾಖೆಗಳ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಳು**		**16,14,466.84**
	ಎ.ಪಿ.ಎಂ.ಸಿ. ಖಾತೆ	6,72,381.20	
	ಹೆಚ್.ಓ. ಖಾತೆ	9,42,085.64	
79,85,907.57	**6. ಇತರೆ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳು**		**56,48,616.86**
	ಸಸ್ಪೆನ್ಸ್	56,957.00	
	ಕೊಡಬೇಕಾದ ಲಾಭಾಂಶ	9,37,045.00	
	ಕೊಡತಕ್ಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಭತ್ಯೆ	14,000.00	
	ಕೊಡತಕ್ಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಶುಲ್ಕ	1,50,000.00	
	ಕೊಡತಕ್ಕ ಸ್ಥಾನಿಕ ಲೆಕ್ಕ ತಪಾಸಿಗರ ಶುಲ್ಕ	1,50,000.00	
	ಶೇರು ಸಸ್ಪೆನ್ಸ	22,150.00	
	ಕೊಡತಕ್ಕ ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ	1,200.00	
	ಕೊಡತಕ್ಕ ಟಿ.ಡಿ.ಎಸ್	1,59,934.00	
	ಚುನಾವಣೆ ಠೇವಣಿ	6,000.00	
	ಕೊಡತಕ್ಕ ಯಶಸ್ವಿನಿ ವಿಮಾ ಯೋಜನೆ	11,235.00	
	ಕೊಡತಕ್ಕ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ	31,00,836.00	

ದಿನಾಂಕ 31-03-2026 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಕ್ರೂಡೀಕೃತ ಆಢಾವೆ ಪತ್ರಿಕೆ

31-03-2025	ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತುಗಳು	31-03-2026	
	ಕೆವಿಜಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮುದ್ದತಿ ಠೇವು ಖಾತೆ	95,00,000.00	
	ಜನ ಬ್ಯಾಂಕ ಮುದ್ದತಿ ಠೇವು ಖಾತೆ	25,47,260.00	
	ಆರ್.ಡಿ.ಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ ಹನುಮಸಾಗರ ಶಾಖೆ ಮುದ್ದತಿ ಠೇವು	2,50,00,000.00	
	ಎಸ್‌ಡಿಎಲ್	3,39,49,000.00	
23,63,594.19	**6. ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು (ಸವಕಳಿ ತೆಗೆದು)**		**44,38,038.32**
	ವಿವರ ಪಟ್ಟಿಯ ಪ್ರಕಾರ	44,38,038.32	
32,78,61,087.72	**7. ಸಾಲಗಳು**		**41,48,18,022.37**
	ಜಾಮೀನು ಸಾಲ	75,44,803.00	
	ಬಂಗಾರ ಸಾಲ	7,21,86,986.00	
	ಮುದ್ದತಿ ಠೇವಿನ ಮೇಲೆ ಸಾಲ	34,68,640.00	
	ಗೃಹ ಬಳಕೆ ಸಾಲ	2,32,998.00	
	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲ	23,25,264.00	
	ನಗದು ಸಾಲ	5,25,229.20	
	ಹೈಪೋಥಿಕೇಷನ್ / ಕ್ಯಾಶ್ ಕ್ರೇಡಿಟ್ ಸಾಲ	3.06.34.009.39	
	ವಾಹನ ಆಧಾರ ಸಾಲ	1,54,11,395.00	
	ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ	5,44,69,691.00	
	ಮಷಿನರಿ ಸಾಲ	12,62,332.00	
	ಆಸ್ತಿ ವತ್ತಿ ಸಾಲ	21,31,57,703.78	
	ಸಂಬಳ ಗಳಿಕೆ ಸಾಲ	17,77,446.00	
	ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವಿನ ಮೇಲೆ ಸಾಲ	1,56,732.00	
	ಮಹಿಳಾ ಸಬಲೀಕರಣ ಸಾಲ	19,02,009.00	
	ಲಕ್ಷ್ಮೀ ಠೇವಿನ ಮೇಲೆ ಸಾಲ	97,62,784.00	
1,11,28,269.97	**8. ಶಾಖೆಗಳ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಳು**		**16,14,466.84**
	ಎಚ್‌ಓ ಶಾಖೆ	16,14,466.84	
25,83,592.96	**9. ಇಮಾರತಿ (ಸವಕಳಿ ತೆಗೆದು)**		**84,03,293.58**
	ಇಮಾರತಿ	37,289.88	
	ಖುಲ್ಲಾ ಜಾಗ	97,161.90	
	ಎಪಿಎಂಸಿ ಬ್ರ್ಯಾಂಚ್ ಖುಲ್ಲಾ ಜಾಗ	56,378.00	
	ಎಪಿಎಂಸಿ ಬ್ರ್ಯಾಂಚ್ ಇಮಾರತಿ	16,09,933.81	
	ಎಚ್.ಓ.. ಸೇಫ್ ಲಾಕರ್ ರೂಂ.	6,76,367.57	
	ಎಚ್.ಓ ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡ	59,26,162.42	
41,74,663.00	**10. ಇತರೆ ಹಣ ಬರತಕ್ಕದ್ದು**		**49,28,249.60**
	ಹಬ್ಬದ ಮುಂಗಡ	2,19,000.00	

ದಿನಾಂಕ 31-03-2026 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಕ್ರೂಡೀಕೃತ ಅಢಾವೆ ಪತ್ರಿಕೆ

31-03-2025	ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿ	31-03-2026	
	ಕೊಡತಕ್ಕ ಜೀವ ವಿಮೆ ಕಂತು	21,831.00	
	ಆರ್‌ಬಿಆಯ್ ಇನ್ ಅಪರೇಟಿವ್ಹ್ ಖಾತೆಗಳು	1.67.00	
	ಕೊಡತಕ್ಕ ನಿವೃತ್ತಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ರಜೆ ಪಗಾರ	8,59,032.00	
	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗ್ಯಾರೆಂಟಿ ಡಿಪಾಸಿಟ್	1,38,000.00	
	ಇನ್ಸೂರನ್ಸ್	95.19	
	ಎಟಿಎಂ ಎನ್ ಎಫ್ ಎಸ್ ಇಶ್ಯುವರ್	20,300.00	
82.19.412.20	**7. ಲಾಭ ಮತ್ತು ಹಾನಿ**		**90.58.116.97**
	ಕಳೆದ ವರ್ಷದ ಲಾಭ 2024-25	82,19,412.20	
	ಲಾಭ ವಿಭಾಗಣೆ ಮಾಡಿದ್ದು	82,19,412.20	
	ಬಾಕಿ	0.00	
	ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ನಂತರ ವರದಿ ವರ್ಷದ ಲಾಭ	90,58,116.97	
9.71.651.00	**8. ಸಂಭವನೀಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು**		**10.16.012.00**
	ಇನ್ ಅಪರೇಟಿವ್ ಆರ್‌ಬಿಐ ಡೆಫ್ ಖಾತೆಗಳು	10,16,012.00	
62.09.17.878.03	**ಒಟ್ಟು (Total)**		**76.23.15.650.62**

ಶ್ರೀ ಆರ್. ಎಸ್. ಹೊಸಂಗಡಿ GDC
ಮ್ಯಾನೇಜರ್

ಸಿಎ ಎಸ್. ಕೆ. ಚೆನ್ನಿ
ಚೇರಮನ್

ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಜಿ. ಬಂಡಿ
ವೈಸ್ ಚೇರಮನ್

ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ. ಎಸ್. ಎಸ್.ಪಟ್ಟೇದ
ಶ್ರೀ ಪಿ. ಎಸ್. ಕಡ್ಡಿ B.Com
ಶ್ರೀ ವಿ. ಎಸ್. ನಂದಿಹಾಳ
ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಕೆ. ಕನಕೇರಿ
ಶ್ರೀ ಪಿ. ವಾಯ್. ತಳವಾರ
ಶ್ರೀಮತಿ ಆರ್. ಪಿ. ಹೂಲಿ

ಡಾ॥ ಬಿ. ವ್ಹಿ. ಕಂಬಳ್ಯಾಳ
ಶ್ರೀ ಆರ್. ಬಿ. ನಿಡಗುಂದಿ
ಶ್ರೀ ಪಿ. ಬಿ. ಮ್ಯಾಗೇರಿ
ಶ್ರೀಮತಿ ಎಸ್. ಯು. ಮೆಣಸಗಿ
ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸಜ್ಜನರ
ಸಿಎ. ಆರ್. ವಾಯ್. ಮರಿಯಣ್ಣನವರ

ಸ್ಥಾನಿಕ ಲೆಕ್ಕ ತಪಾಸಿಗರು: ಆರ್. ಆರ್. ಜೋಶಿ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್, ಚಾರ್ಟರ್ಡ ಅಕೌಂಟಂಟ್ಸ್, ಗದಗ

ದಿನಾಂಕ 31-03-2026 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಕ್ರೂಡೀಕೃತ ಆಢಾವೆ ಪತ್ರಿಕೆ

31-03-2025	ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತುಗಳು	31-03-2026	
	ದೂರವಾಣಿ ಠೇವಣಿ	600.00	
	ಕೆಇಬಿ ಡಿಪಾಸಿಟ್	6,848.00	
	ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಮುಂಗಡ	31,95,190.00	
	ಇ-ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ KSCO-OP Federation	4,180.00	
	ಇ-ಸ್ಟಾಂಪಿಂಗ್ E. Stamping Security Deposit	50,000.00	
	ಎಪಿಎಂಸಿ ಬ್ರ್ಯಾಂಚ್ ದೂರವಾಣಿ ಠೇವಣಿ	1,400.00	
	ಎಪಿಎಂಸಿ ಬ್ರ್ಯಾಂಚ್ ಕೆಪಿಟಿಸಿಎಲ್	20,725.00	
	ಎಸ್‌ಎಂಎಸ್ ಅಲರ್ಟ್ ಪ್ಯಾಕ್	1,42,206.00	
	ರಿಸಿವೆಬಲ್ ಯಶಸ್ವಿನಿ ವಿಮಾ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ	1,200.00	
	ಎಟಿಎಂ ಕಾರ್ಡ್ ಖರೀದಿ	1,53,035.00	
	ಕ್ಯೂಆರ್ ಮಷಿನ್	8,630.26	
	ಕ್ಯೂಆರ್ ಮಷಿನ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಷನ್	2,500.00	
	ಡೆಫರ್ಡ ಟ್ಯಾಕ್ಸ್	1,07,578.00	
	ಬುಕ್ಸ್	10,983.00	
	ಎಟಿಎಂ, ಎನ್‌ಎಫ್‌ಎಸ್ ಅಕ್ವೈರ್	2,30,800.00	
	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಸ್ಟೇಷನರಿ	1,83,220.90	
	ಯುಟಿಎಂ ಫೈಯರ್‌ವಾಲ್	1,11,000.00	
	ವಿಎಂ ಫೈಯರ್‌ವಾಲ್ ಇಂಟಿಗ್ರೇಷನ್ ಲೈಸನ್ಸ್	36,000.00	
	ವಾಟ್ಸ್‌ಪ್ ಮೇಸೆಜ್ ಪ್ಯಾಕ್	40,819.00	
	ಜಿಎಸ್‌ಟಿ ರಿಫಂಡೆಬಲ್	2,32,236.44	
	ಅಡ್ವಾನ್ಸ್ ಇನ್‌ಕಮ್ ಟ್ಯಾಕ್	1,70,098.00	
9,71,651.00	**11. ಸಂಭವನೀಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು**		10,16,012.00
	ಇನ್ ಆಪರೇಟಿವ್ ಆರ್‌ಬಿಐ ಡೆಫ್ ಖಾತೆಗಳು	10,16,012.00	
62,09,17,878.03	**ಒಟ್ಟು (Total)**		**76,23,15,650.62**

ದೃಢೀಕರಣ

ನಾವು ಸನ್ 2025-26 ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಿದ್ದೇವೆ. ನಮ್ಮ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಪ್ರಕಾರ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಎಲ್ಲ ಮಾಹಿತಿ ಹಾಗೂ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದೇವೆ. ನಮಗೆ ಪೂರೈಸಿದ ಮಾಹಿತಿ ಹಾಗೂ ವಿವರಣೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ಷರಾಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಈ ವರದಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಹಕಾರಿಯ ದಿನಾಂಕ 31-03-2026 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಅಢಾವೆ ಪತ್ರಿಕೆ (ವ) ಹಾಗೂ 2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ ಹಾನಿ ಪತ್ರಿಕೆಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಜವಾದ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ನೈಜತೆಯನ್ನು ಪ್ರತಿಬಿಂಬಿಸುತ್ತದೆ ಎಂದು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಸ್ಥಳ: ಗಜೇಂದ್ರಗಡ
ದಿನಾಂಕ: 06-05-2026

ಶಾಸನ ಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು
ಸಿಎ ಹಿತೇಶಕುಮಾರ ಮೋದಿ
ಪಾಲುದಾರರು ಹಿತೇಶಕುಮಾರ ಮೋದಿ ಮತ್ತು
ಕಂಪನಿ ಚಾರ್ಟಡ್ ಅಕೌಂಟಂಟ್ಸ್, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ
UDIN-26203552DECZYI 1801

ದಿನಾಂಕ 31-03-2026 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಲಾಭ ಹಾನಿ ಪತ್ರಿಕೆ

31-03-2025	ಖರ್ಚು		31-03-2026
3,08,79,571.17	**1. ಠೇವು, ಸಾಲ ಮುಂತಾದವುಗಳ ಮೇಲೆ ಕೊಟ್ಟ ಬಡ್ಡಿ**		3,99,79,805.59
	ಮುದ್ದತಿ ಠೇವಿನ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ	72,63,784.00	
	ಉಳಿತಾಯ ಠೇವಿನ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ	31,66,491.00	
	ಲಕ್ಷ್ಮೀ ಠೇವಿನ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ	2,57,04,871.00	
	ಆರ್.ಡಿ. ಠೇವಿನ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ	3,79,080.00	
	ನೌಕರಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಿನ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ	2,60,688.00	
	ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವಿನ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ	5,51,701.59	
	ಧನಲಕ್ಷ್ಮೀ ಠೇವಿನ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ	26,53,190.00	
63,84,966.00	**2. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ ಮತ್ತು ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ**		68,82,846.00
	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ	5,93,067.00	
	ವೈದ್ಯಕೀಯ ಭತ್ಯೆ	30,000.00	
	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ	60,75,955.00	
	ಜೀವ ವಿಮಾ ಪಾಲಸಿ ವಂತಿಕೆ (ಗ್ರೂಪ್ ಗ್ರ್ಯಾಜ್ಯುಟಿ)	1,83,824.00	
1,45,000.00	**3. ನಿರ್ದೇಶಕ ಮತ್ತು ಉಪ ಸಮಿತಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಭತ್ಯೆ**		1,86,000.00
	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮತ್ತು ಉಪ ಸಮಿತಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಭತ್ಯೆ	1,86,000.00	
27,938.00	**4. ಟಪಾಲು, ತಂತಿ ಮತ್ತು ದೂರವಾಣಿ ಖರ್ಚು**		20,765.00
	ಟಪಾಲು, ದೂರವಾಣಿ ಖರ್ಚು	20,765.00	
19,44,857.69	**5. ಬಾಡಿಗೆ, ಕರ, ವಿಮೆ ಮತ್ತು ಲೈಟ್ ಚಾರ್ಜ್**		17,68,884.22
	ಫೋನ್ ಬಾಡಿಗೆ	72,025.00	
	ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಬಾಡಿಗೆ	4,62,000.00	
	ಠೇವಣಿ ವಿಮೆ	6,77,088.22	
	ಎಪಿಎಮ್‌ಸಿ ಲೈಟ್ ಬಿಲ್	45,760.00	
	ಲೈಟ್ ಬಿಲ್	59,211.00	
	ಕಚೇರಿ ವಿಮೆ	4,47,800.00	
	ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ	5,000.00	
7,27,503.81	**6. ಸವಕಳಿ ಮತ್ತು ರಿಪೇರಿ**		10,18,832.09
	ರಿಪೇರಿ ಚಾರ್ಜ್	61,821.00	
	ಸವಕಳಿ	9,57,011.09	

ದಿನಾಂಕ 31-03-2026 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಲಾಭ ಹಾನಿ ಪತ್ರಿಕೆ

31-03-2025	ಆದಾಯ	31-03-2026	
4,10,29,959.00	**1. ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ**		4,52,90,556.00
	ಜಾಮೀನು ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	10,43,131.00	
	ಬಂಗಾರ ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	40,96,264.00	
	ಠೇವು ವತ್ತು ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	12,17,497.00	
	ಸಂಬಳ ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	2,27,478.00	
	ಬಳಕೆ ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	30,759.00	
	ಕಟ್ಟಡ ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	62,19,327.00	
	ಮಷಿನರಿ ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	1,90,232.00	
	ವಾಹನ ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	17,79,212.00	
	ಆಸ್ತಿ ವತ್ತು ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	2,63,53,321.00	
	ಕ್ಯಾಶ್ ಕ್ರೇಡಿಟ್ ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	9,324.00	
	ಹೈಪೋತಿಕೇಷನ್/ ಕ್ಯಾಶ್ ಕ್ರೇಡಿಟ್ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	39,26,182.00	
	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	1,30,896.00	
	ಮಹಿಳಾ ಸಬಲೀಕರಣ ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ	66,933.00	
17,49,157.00	**2. ಠೇವುಗಳಿಂದ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ**		62,81,009.00
	ಕೆಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಎಫ್.ಡಿ	12,45,940.00	
	ಕೆಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆರ್.ಎಫ್.ಡಿ	1,25,377.00	
	ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಪ್ ಹೈದ್ರಾಬಾದ ಎಫ್.ಡಿ	6,21,216.00	
	ಕರ್ನಾಟಕ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಎಫ್.ಡಿ	4,59,298.00	
	ಎಕ್ಸೆಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಎಫ್.ಡಿ	2,64,873.00	
	ಜನ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಎಫ್.ಡಿ	1,92,705.00	
	ಕೆವಿಜಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಎಫ್.ಡಿ	3,64,734.00	
	ಆರ್‌ಡಿಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಎಫ್.ಡಿ	15,93,140.00	
	ಐಡಿಬಿಐ	13,94,943.00	
	ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಎಫ್.ಡಿ	18,783.00	
1,14,02,325.33	**3. ಗುಂತಾವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ**		1,19,33,704.25
	ಸಿ.ಎಸ್.ಜಿ.ಎಲ್. ಹೂಡಿಕೆ ಮೇಲೆ	1,19,33,704.25	

ದಿನಾಂಕ 31-03-2026 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಲಾಭ ಹಾನಿ ಪತ್ರಿಕೆ

31-03-2025	ಖರ್ಚು	31-03-2026	
2,53,142.00	7. ಮುದ್ರಣ, ಸ್ಟೇಷನರಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಚಾರ ಇತ್ಯಾದಿ		2,15,865.00
	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಸ್ಟೇಷನರಿ	2,04,465.00	
	ಪ್ರಚಾರ	11,400.00	
11,95,601.00	8. ಪಿಗ್ಮಿ ಕಮಿಷನ್		13,59,471.00
	ಪಿಗ್ಮಿ ಕಮಿಷನ್	13,59,471.00	
3,00,000.00	9. ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಶುಲ್ಕ		3,00,000.00
	ಸರಕಾರ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಶುಲ್ಕ	1,50,000.00	
	ಸ್ಥಾನಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಶುಲ್ಕ	1,50,000.00	
11,06,298.61	10. ಇತರೆ ಖರ್ಚು		13,97,669.34
	ವಿವರ ಯಾದಿ ಪ್ರಕಾರ	13,97,669.34	
41,74,757.00	11. ಕಾಂಟಿಜೆನ್ಸಿ ಅನುವುಗಳು		33,50,000.00
	ಇನ್‌ಕಮ್ ಟ್ಯಾಕ್ಸ್ ಖಾತೆಗೆ ಅನುವು	31,00,000.00	
	ಸ್ಟ್ಯಾಂಡರ್ಡ ಅಸೆಟ್ಸ್‌ಗಳ ಮೇಲೆ ಅನುವು	2,50,000.00	
82,19,412.20	ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ನಂತರ ಲಾಭ 2025-26		90,58,116.97
5,53,59,047.48	ಒಟ್ಟು (Total)		6,55,38,255.21

ಶ್ರೀ ಆರ್. ಎಸ್. ಹೊಸಂಗಡಿ GDC
ಮ್ಯಾನೇಜರ್

ಸಿಎ ಎಸ್. ಕೆ. ಚೆನ್ನಿ
ಚೇರಮನ್

ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಜಿ. ಬಂಡಿ
ವೈಸ್ ಚೇರಮನ್

ಸ್ಥಾನಿಕ ಲೆಕ್ಕ ತಪಾಸಿಗರು: ಆರ್. ಆರ್. ಜೋಶಿ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್ ಚಾರ್ಟರ್ಡ ಅಕೌಂಟಂಟ್ಸ್, ಗದಗ

ದಿನಾಂಕ 31-03-2026 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಲಾಭ ಹಾನಿ ಪತ್ರಿಕೆ

31-03-2025	ಆದಾಯ	31-03-2026	
41,020.00	4. ಕಮೀಷನ್ ಮತ್ತು ಇತರೆ		42,740.00
	ಚೆಕ್ ಕಮೀಷನ್	42,740.00	
11,36,586.15	5. ಇತರೆ ಜಮಾ		19,90,245.96
	ಡೆಫರ್ಡ ಟ್ಯಾಕ್ಸ್	26,692.00	
	ಇತರೇ ಉತ್ಪನ್ನ	1,36,930.42	
	ಎಟಿಎಂ ಚಾರ್ಜಸ್	1,08,526.68	
	ಲಾಕರ್ ಫೀ	2,17,750.00	
	ಶೇರ್ ಫೀ	8,040.00	
	ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಫೀ	8,150.00	
	ಅರ್ಜಿ ಫೀ	8,37,890.00	
	ಇನ್ಸಿಡೆಂಟಲ್ ಚಾರ್ಜ್	38,092.75	
	ಎನ್ ಎಫ್ ಎಸ್ ಚಾರ್ಜಸ್	1,10,842.15	
	ಪ್ರವೇಶ ಫೀ	16,170.00	
	ಶೇರ್ ವರ್ಗಾವಣೆ ಫೀ	300.00	
	ಶೆರ್ಸಾಂಯಿ ಶುಲ್ಕ	3,810.00	
	ಎಸ್‌ಎಂಎಸ್ ಅಲರ್ಟ್ ಶುಲ್ಕ	1,49,958.96	
	ಕೆವೈಸಿ ಶುಲ್ಕ	810.00	
	ಕ್ಯೂಆರ್ ಮಷಿನ್ ಚಾರ್ಜ್	61,900.00	
	ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಶುಲ್ಕ ಹೆಚ್ಚುವರಿ	1,92,723.00	
	ಸ್ಥಾನಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ ಹೆಚ್ಚುವರಿ	71,660.00	
5,53,59,047.48	ಒಟ್ಟು (Total)		6,55,38,255.21

ಶ್ರೀ ಆರ್. ಎಸ್. ಹೊಸಂಗಡಿ GDC	ಸಿಎ ಎಸ್. ಕೆ. ಚೆನ್ನಿ	ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಜಿ. ಬಂಡಿ
ಮ್ಯಾನೇಜರ್	ಚೇರಮನ್	ವೈಸ್ ಚೇರಮನ್

ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ. ಎಸ್. ಎಸ್.ಪಟ್ಟೇದ	ಡಾ॥ ಬಿ. ವ್ಹಿ. ಕಂಬಳ್ಯಾಳ
ಶ್ರೀ ಪಿ. ಎಸ್. ಕಡ್ಡಿ B.Com	ಶ್ರೀ ಆರ್. ಬಿ. ನಿಡಗುಂದಿ
ಶ್ರೀ ವಿ. ಎಸ್. ನಂದಿಹಾಳ	ಶ್ರೀ ಪಿ. ಬಿ. ಮ್ಯಾಗೇರಿ
ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಕೆ. ಕನಕೇರಿ	ಶ್ರೀಮತಿ ಎಸ್. ಯು. ಮೆಣಸಗಿ
ಶ್ರೀ ಪಿ. ವಾಯ್. ತಳವಾರ	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸಜ್ಜನರ
ಶ್ರೀಮತಿ ಆರ್. ಪಿ. ಹೂಲಿ	ಸಿಎ. ಆರ್. ವಾಯ್. ಮರಿಯಣ್ಣನವರ

ಶಾಸನ ಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ತಪಾಸಿಗರು: ಪಾಲುದಾರರು ಹಿತೇಶಕುಮಾರ ಮೋದಿ ಮತ್ತು ಕಂಪನಿ ಚಾರ್ಟಡ್ ಅಕೌಂಟಂಟ್ಸ್, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ

2026-27ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಯ-ವ್ಯಯ ಅಂದಾಜು(ಬಜೆಟ್) ಪತ್ರಿಕೆ

ಅ.ನಂ.	ಖರ್ಚು	ರಕಂ	ಆದಾಯ	ರಕಂ
1.	ಠೇವು ಹಾಗೂ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಆಗುವ ಬಡ್ಡಿ	4,20,00,000.00	ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬರಬಹುದಾದ ಬಡ್ಡಿ	5,85,00,000.00
2.	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ	80,00,000.00	ಠೇವು ಮೇಲೆ ಬರಬಹುದಾದ ಬಡ್ಡಿ	30,00,000.00
3.	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಭತ್ಯೆ	2,50,000.00	ಗುಂತಾವಣಿ ಮೇಲಿ ಬರಬಹುದಾ ಬಡ್ಡಿ	1,25,00,000.00
4.	ಟಪಾಲು, ತಂತಿ, ದೂರವಾಣಿ	1,00,000.00	ಬಿಲ್ ಕಮಿಷನ್ ಮತ್ತು ವಿನಿಮಯ	1,00,000.00
5.	ಬಾಡಿಗೆ, ಕರ, ವಿಮೆ	24,00,000.00	ಇತರೆ ಆದಾಯ	22,00,000.00
6.	ಸವಕಳಿ ಮತ್ತು ರಿಪೇರಿ ಶುಲ್ಕಗಳು	17,00,000.00		
7.	ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಾರರ ಫೀ	50,000.00		
8.	ಮುದ್ರಣ, ಸ್ಟೇಷನರಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಚಾರ	3,00,000.00		
9.	ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಶುಲ್ಕ	3,50,000.00		
10.	ಪಿಗ್ಮಿ ಕಮೀಷನ್	16,00,000.00		
11.	ಇತರೆ ಖರ್ಚು	17,50,000.00		
12.	ಸರಕಾರ ಪತ್ರ ಗುಂತಾವಣಿ ಪ್ರೀಮಿಯಂ	1,00,000.00		
13.	ಆದಾಯ ಕರ	35,00,000.00		
14.	ಭೂಡ ಸಾಲ ನಿಧಿ ಖಾತೆಗೆ ಅನುವು	3,00,000.00		
15.	ಸ್ಟ್ಯಾಂಡರ್ಡ್ ಅಸೆಟ್ಸ್ ಖಾತೆಗೆ ಅನುವು	2,00,000.00		
16.	ಎಎಂಸಿ ಮೇಂಬರಸಿಪ್ ಫೀ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಫೀ	10,00,000.00		
17.	ಗುಂತಾವಣಿಗಳ ಮೇಲಿ ಏರಿಳಿತ	2,00,000.00		
18.	ಆಗಬಹುದಾದ ಲಾಭ	1,25,00,000.00		
	ಒಟ್ಟು	7,63,00,000.00		7,63,00,000.00

SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES, NOTES ON THE ACCOUNTS FORMING PART OF BALANCE SHEET AS ON AND PROFIT AND LOSS ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED MARCH 31, 2026.

A. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

1. **Accounting convention:**

   The accompanying financial statement have been prepared following the going concern on a historical basis and conform to the generally accepted accounting practices, prevalent statutory provision and guidelines issued by Reserve Bank of India expect otherwise stated.

2. **Contingencies and Events occurring after Balance sheet date:**

   There are no contingencies and events occurred in reporting entity including material changes and commitments after the Balance Sheet date.

3. **Recognition of Income and Expenditure:**

   Items of income and expenditure are accounted generally on accrual basis, expect as stated here under:

a. Interest income on advances, commission, rent on safe lockers and Other Incomes are accounted on receipt basis.

b. Interest incomes on investments are accounted on receipt basis.

4. **Loans and Advances:**

   In terms of guidelines issued by Reserve Bank of India, loans and advances are classified as "Performing Assets" (Standard Assets) and "Non-Performing Assets "based on record Of recovery of principal / interest and are classified on 90 days delinquency norms. Non-Performing asset are classified as sub standard assets, doubtful assets and loss assets for the purpose of computing the provisional requirements.

   Provisioning requirement on these loans and advances as per the guidelines of Reserve Bank of India are as under:

Standard Assets: at 0.40% of the outstanding performing advance under direct agriculture and small and medium enterprises (SMEs) and 1.00% for commercial Real Estate loans, 0.75% for commercial and real estate loans -residential housing and 0.40% of the outstanding for all other performing advances.

Sub- Standard Assets: at 10.00% of the balance outstanding.

Doubtful assets: at 20.00% to 100.00% of the secured portion of advances depending upon period And date on which the asset as remained as "Doubtful Assets" (viz, up to 1 year,1-3 year and More than 3 years respectively) and at 100.00% of the unsecured portion of the outstanding Advances.

Loss Assets: at 100.00% of the outstanding. In respect of the restructured loans provisioning is based on diminution in fair alie of restructured advances.

5. Investments:

Investments as per the instruction of have been classified under the heads "Held to Maturity "have been valued in accordance with the Reserve Bank of India guidelines These investments are classified under the following five head viz, Central and State Government securities, Other Approved Securities, share of co-operative institutions, Bonds of Public Sector under taking /Financial institution and other institutions.

Investment in held to Maturity category are carried at lower of cost or par value. These securities are not marked to market and are shown at acquisition cost unless it is more than the face value in which case the premium paid are amortized over the period remaining to maturity.

Market values of securities are determined in terms of HTM method indicated by FIMMDA. Market values of investments where market quotes are not available but incomes are realized are taken at cost.

Shifting of Investments from one category to another, has not been done all the investments have been classified under the head "Held to Maturity".

6. Property Plan and Equipment's

Premises and other fixed assets such as Dead Stock, Furniture and Fixtures have been shown at cost as reduced by depreciation written off to date.

Depreciation on Computers has been provided on straight – line method at 33.1/3% as per the Reserve Bank of India guidelines. Depreciation on Fixed Assets is charged at the rates given here under

Sl. No	ITEM	RATE
1	Furniture's & Fixtures	10.00%
2	Plant and Machinery	15.00%
3	Vehicle	Nil
4	Building	10.00%
5	Dead Stock	10.00%
6	Computer	33.33%

7. Staff Benefits:

The bank is the member of Group Gratuity Scheme of Life Insurance Corporation of India and contributedRs. 1,83,824-00 during 2025-26 towards the scheme annually based on the assessment made by them. The leave encashment for the retired employees have been made on actual basis at the time of retirement. As per the matter of prudence the amount transferred is Rs. 1,83,824-00 which covers the liability as on the date.

The bank's contribution towards Provident Fund is paid every month as per the provisions of the Employees Provident Fund Scheme,1952 and Employees Pension Scheme,1995.

8. Segment Reporting:

The entire operations of the bank are one composite banking business not liable to different risks and rewards as per the bank. Hence, no information on Accounting Standard 17 on "Segment Reporting" issued by The Institute of Chartered Accountants of India has been given.

9. Related party disclosure:

The bank is co-operative society under the Karnataka State Co-operative Societies Act, 1959 and there is a related party loan requiring a disclosure under Accounting Standard 18 on "Related PartyTransaction" issued by The Institute of Chartered Accountants in India. But there are no loans to directors & relatives.

10. Intangible Assets

The details of Computer Software shown as Deferred Revenue Expenditure are as under:

Sl. No	Particulars	2024-25	2025-26
1.	Opening Balance	NIL	NIL
2 .	Add: Additions during the year	NIL	NIL
3	Less: Amortization /write off during the year	NIL	NIL
4	Closing balance	NIL	NIL

12. Impairment of Assets:

Impairment losses on Fixed Assets, if any, are recognized in Profit and Loss Account in accordance with Accounting Standard 28 issued by the Institute of Chartered Accountants of India.

13. Provisions, Contingent Liabilities andContingent Assets:

Amount in Rupees

Sl. No	Particulars	2024-25	2025-26
1	Bank Guarantees	1,38,000-00	1,38,000-00
	Total	1,38,000-00	1,38,000-00

14. Net Profit:

Net Profit is arrived after accounting for Provisions & Contingencies Viz., Provisions towards Loan losses, provision towards standard assets, provision towards Contingencies and other usual and necessary provision.

15. Income Tax Provision:

The Bank has made an income tax provision of Rs.31,00,000 for the financial year 2025-26, as against the estimated tax liability of Rs.30,78,584 computed on the basis of the estimated statement of income.

Against the aforesaid liability, a sum of Rs.32,25,732 has been paid, comprising advance tax of Rs.30,00,000 and Tax Deducted at Source (TDS) of Rs.2,25,732. Based on the estimated statement of income, an income tax refund of Rs.1,47,150 is anticipated.

The bank has not made BDDR provision @8.5% on net profit before tax as per Income Tax Act 1961 (section 36(1)(vii)(a)), as required the liability is at higher side.

B. NOTES ON ACCOUNTS

1. Reconciliation:

Reconciliation of inter branch/ inter bank accounts have been completed up to March 31st 2026 and steps are being taken to the effect consequential adjustment of pending item both at head office and branches.

2. Non-banking assets: There is no non-banking assets held by the Bank.

3. Amortization of premium on investments: No Amortization of Premium on investments has been done in this financial year.

4. Other Aspects: Previous year figures are re-grouped or re-arranged wherever necessary to the presentation of current year.

The Laxmi Urban Co-operative Bank Ltd., Gajendragad
Disclosure in financial statements - 'Notes to Accounts'-UCBs

1. Regulatory Capital

a) Composition of Regulatory Capita/31/03/2026

(Amount in crore)

Sl. No	Particulars	Current Year	Previous Year
i)	Paid up share capital and reserves (net of deductions, if any)	6.05	4.55
ii)	Other Tier 1 capital	0	0
iii)	Tier 1 capital (i + ii)	6.05	4.56
iv)	Tier 2 capital	0.78	0.57
v)	Total capital (Tier 1+ Tier 2)	6.83	5.13
vi)	Total Risk Weighted Assets (RWAs)	41.67	32.16
vii)	Paid-up share capital and reserves as percentage of RWAs	14.52%	14.14%
viii)	Tier 1 Ratio (Tier 1 capital as a percentage of RWAs)	14.52%	14.18%
ix)	Tier 2 Ratio (Tier 2 capital as a percentage of RWAs)	1.87%	1.77%
x)	Capital to Risk Weighted Assets Ratio (CRAR) (Total Capital as a percentage of RWAs)	16.22%	15.96%
	Amount of Tier 2 capital raised during the year of which:	-	-
a)	b) Perpetual Cumulative Preference Shares c) Redeemable Non-Cumulative Preference Shares	Nil	Nil

b) Draw down from Reserves

Suitable disclosures mentioning the amount and the rationale for withdrawal shall be made regarding any draw down from reserves.

No Draw down from Reserves during the year

2. Asset liability management

a) Maturity pattern of certain items of assets and liabilities

(Amount in crore)

	Day 1-14 Days	15 to 28 Days	28 to 3 Month	3 to 6 Month	6 Month to 1 Year	1 to 3 Year	3 Year to 5 Year	Over 5 years	Total
Deposits9	5.02	0.97	3.58	4.94	7.76	34.22	3.20	7.27	66.96
Advances	3.53	0.63	2.09	3.87	8.75	19.06	1.93	1.62	41.78
Investments	3.56	0.02	1.36	0.67	0.20	2.25	5.00	11.67	24.73
Borrowings	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Savings Bank and Current Deposits may be classified into volatile and core portions. Savings Bank (10 per cent) and C

3. Investments

a) Composition of Investment Portfolio

As at 31.03.2026 (current year balance sheet date)

(Amount in crore)

	Investments in India							Investments outside India				Total Investament s
	Government Securities	Other Approved Securities	Shares	Debentures and Bonds	Subsidiaries and /or joint vetures	others	Total Investament in india	Government securities (including local authorities)	Subsidiaries and/or joint ventures	others	Tota l Investament s outside in india	
41Held to Maturity	14.94		0.0041				14.9441					24.7306
Gross	14.94		0.0041				14.9441					24.7306
41 Less: Provision for non-performing investments (NPI)												
Net	14.94		0.0041				**14.9441**	No investments outside India				24.7306
Available for Sale	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil					Nil
Gross												
Less: Provision for depreciation and NPI												
Net	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil					Nil
Held for Trading	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil					Nil
Gross												
Less: Provision for depreciation and NPI												
Net	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil					Nil
Total Investments	**14.94**		**0.0041**				**14.9441**					**24.7306**
Less: Provision fornon performinginvestments												
Less: Provision for depreciation and NPI			0.0060				0.0060					0.0060
Net	**14.94**		**0.00**				**14.94**					**24,7246**

There is IFR of Rs. 19.03 Lakhs for the above investment

b) Movement of Provisions for Depreciation and Investment Fluctuation Reserve

(Amount in crore)

Sl. No	Particulars	Current Year	Previous Year
i)	**Movement of provisions held towards depreciation on investments**		
	a) Opening balance	*	*
	b) Add: Provisions made during theyear	0.060	0.060
	c) Less: Write off/ write back of excess provisions during theyear	*	*
	d) Closingbalance	0.060	0.060
ii)	**Movement of Investment FluctuationReserve**		
	a) Openingbalance	0.17	0.16
	b) Add: Amount transferred during theyear	0.02	0.01
	c) Less:Drawdown	0.00	0.00
	d) Closingbalance	0.19	0.17
	iii) Closing balance in IFR as a percentage of Closing Balance of investments in AFS and HFT / Currentcategory	1.29	1.15

- Since beginning in the books of accounts cost of the asset and depreciation are not shown only in accounts WDV is reflected the depreciation for the current year previous are shown no accumulation opening and closing are disclosed for the presentation purpose

c) Sale and transfers to/from HTM category: No sale I transfer to/from HTM CATEGORY

Where the value of sales and transfers of securities to/from HTM category exceeds 5 per cent of the book value of investments held in HTM category at the beginning of the year, banks shall disclose the market value of the investments held in the HTM category. The excess of book value over market value for which provision is not made shall also be disclosed.

The 5 per cent threshold referred to above shall exclude:

i) The one-time transfer of securities to/ from HTM category with the approval of Board of Directors undertaken by banks at the beginning of the accounting year. ....

carrying value less net depreciation (ignoring net appreciation) i.e. the net

reflected in the balance sheet

Non-SLR investmentportfolio

Non-performing non-SLRinvestments

(Amount in crore)

Sl. No	Particulars	Current Year	Previous Year
a)	Opening balance	.0041	.0041
b)	Additions during the year since 1" April	Nil	Nil
c)	Reductions during the above period	Nil	Nil
d)	Closing balance	.0041	.0041
e)	Total provisions held	.0060	.0060

i) Issuer composition of non-SLRinvestments

(Amount in crore)

Sl. No	Issuer	Amount		Extent of Private Placemnt		Extent of 'Below Investment Grade' Securities		Extent of 'Unlisted' Securities		Extent of 'Unlisted' Securities	
(1)	(2)	(3)		(4)		(5)		(6)		(7)	
		Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year
a)	PSUs	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
b)	Fis	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
c)	Banks	0.00	0.00	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
d)	Private Corporates	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
e)	Subsidiaries/ Joint Ventures	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
f)	Others	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
g)	Provision held towards depreciation	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
	Total	0.00	0.00	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil

*The total shall match the total of non-SLR investments held by thebank.
orted under columns 4, 5, 6 and 7 above may not be mutuallyexclusive.

ಆಫೀಸ ವೇಳೆ

ಪ್ರತಿದಿನ ಸೋಮವಾರದಿಂದ ಶನಿವಾರ ಮುಂಜಾನೆ 10-30 ರಿಂದ 2-30ರ ವರೆಗೆ ಹಾಗೂ ಸಂಜೆ 3-00 ರಿಂದ 5-30 ಗಂಟೆಯ ವರೆಗೆ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು 2ನೇ ಶನಿವಾರ ಹಾಗೂ 4ನೇ ಶನಿವಾರ ರಜೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಸೂಚನೆ

ನಾಮಿನೇಶನ್

ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಶೇರು ಹಣ ಮತ್ತು ಅದರ ಮೇಲಿನ ಲಾಭಾಂಶ ಯಾರಿಗೆ ಮುಟ್ಟಿಸಬೇಕೆಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ನಾಮಿನೇಶನ್ ಮಾಡಿಸಬೇಕು.

ಲಾಭಾಂಶ ಬಾಕಿ

ನಿಬಂಧನೆಯ ನಿಯಮ 101 ರ ಪ್ರಕಾರ ಒಮ್ಮೆ ಪ್ರಕಟಣೆ ಮಾಡಿದ ತಾರೀಖಿನಿಂದ ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಲಾಭಾಂಶ ಹಣವನ್ನು 3 ವರ್ಷದೊಳಗೆ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಇಲ್ಲವಾದರೆ ಸದರ ಹಣವನ್ನು ಮೀಸಲು ನಿಧಿಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

ವಾರಸುದಾರರು

ಮೃತ ಸದಸ್ಯರ ಶೇರುಗಳನ್ನು ಅವರ ವಾರಸುದಾರರು ಮೃತರಾದ 3 ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಕಾಗದ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿ ಹಣ ಪಡೆಯಬೇಕು. ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಅಮಾನತು ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುವುದು.

ವಿಳಾಸ

ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಖಾಯಂ ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಈಗಿನ ವಿಳಾಸವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ತೀವ್ರ ತಿಳಿಸಬೇಕು.

ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ವಿಶೇಷ ಸೂಚನೆ

- ಸುಸ್ತಿ ಬಾಕಿ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸಾಧಾರಣ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮತ ಚಲಾಯಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
- ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 1960 ರ ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ತಿದ್ದುಪಡಿಯಾದ ನಿಯಮ 13 ಉ ಪ್ರಕಾರ ಸದಸ್ಯರು ಭಾವಚಿತ್ರವುಳ್ಳ ಗುರುತಿನ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿದೆ. ಭಾವಚಿತ್ರವುಳ್ಳ ಗುರುತಿನ ಕಾರ್ಡ್ ತಂದವರಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಮತದಾನ ಮಾಡಲು ಹಾಗೂ ಮಹಾಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ. ಕಾರಣ ಇನ್ನು ಭಾವ ಚಿತ್ರವುಳ್ಳ ಗುರುತಿನ ಕಾರ್ಡ್ ಪಡೆಯದೇ ಇದ್ದ ಸದಸ್ಯರು ಇತ್ತೀಚಿನ ಎರಡು ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ ಅಳತೆಯ ಫೋಟೊಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ತಮ್ಮ ಪೂರ್ತಿ ವಿಳಾಸವನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಕಡೆಗೆ ಕೊಟ್ಟು ಭಾವಚಿತ್ರವುಳ್ಳ ಗುರುತಿನ ಕಾರ್ಡ್ ಪಡೆಯಬೇಕು.

ಜಾಮೀನುದಾರರ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯ

- ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಜಾಮೀನುದಾರನು ಸಾಲಗಾರನಷ್ಟೇ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಣಕ್ಕೆ ಜವಾಬ್ದಾರನೀರುತ್ತಾನೆ.
- ಜಾಮೀನಾಗುವ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರನ ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿ, ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶ ಮತ್ತು ಕಂತುಗಳನ್ನು ಕೊಡುವ ಶಕ್ತಿ ಇರುವುದನ್ನು ವಿಚಾರಿಸಬೇಕು.
- ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ತಿದ್ದುಪಡಿಯಾದ ಕಾನೂನಿನ ಮೇರೆಗೆ ಸಾಲಗಾರರು ಬಾಕಿದಾರರಾದರೆ ಅವರ ಜಾಮೀನುದಾರರಿಗೂ ಸಾಲ ಕೊಡುವುದಕ್ಕೆ ಬರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದುದರಿಂದ ಜಾಮೀನುದಾರರಾಗುವವರು ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಮೇಲಿನ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿ ಇರಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಅತೀ ಜರೂರ ನೋಟಿಸ

ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಕ್ರ.ಯು.ಜಿ.ಸಿ. ನಾಲ್ಕು ಯು.ಬಿ.ಎ. 125 97-98. ದಿನಾಂಕ 17-06-1998 ರ ಪ್ರಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪೋಟ ನಿಯಮ 10 ತಿದ್ದುಪಡಿಗೆ ಅನುಮೋದಿಸಿರುವುದರಿಂದ ಪ್ರತಿ ಶೇರಿನ ಮುಖ ಬೆಲೆಯು ರೂ. 100/- (ರೂಪಾಯಿ ಒಂದನೂರು ಮಾತ್ರ) ಇರತಕ್ಕದ್ದು. ಕಾರಣ ಯಾವತ್ತು ಸದಸ್ಯರು ಕನಿಷ್ಟ ಹತ್ತು ಶೇರುಗಳನ್ನು ಹೊಂದುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಕಾರಣ ಕನಿಷ್ಠ ಶೇರು ಹಣವು ರೂ. 1000/- ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರುವ ಸದಸ್ಯರು ಪೂರ್ತಿ ಶೇರು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ತಪ್ಪಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಪೂರ್ಣ ಶೇರು ಹೊಂದಿದ ಸದಸ್ಯರ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಮೊಟಕಾಗುತ್ತದೆ.

ವಿಶೇಷ ಸೂಚನೆ

ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಒಟ್ಟು ಶೇರು ಹಣವನ್ನು ರೂ. 100/- ಗುಣಕಗಳಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.
ಅಪೂರ್ಣ ಶೇರು ಹಣಕ್ಕೆ ಲಾಭಾಂಶ ದೊರೆಯುವುದಿಲ್ಲ.

ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ವಿಶೇಷ ನೋಟಿಸು

ನಮ್ಮ ದೇಶದ ಸಂವಿಧಾನದ 97ನೇ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಅನ್ವಯ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳು ಈಗಾಗಲೇ ತಿದ್ದುಪಡಿಯಾಗಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾದರಿ ಉಪ ವಿಧಿಗಳನ್ವಯ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಅಂಶಗಳನ್ನು ತಮ್ಮ ಗಮನಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ ಪಾಲನೆಗೆ ತರಲಾಗಿದೆ.

- ಕಾಯ್ದೆ ಹಾಗೂ ನಿಯಮಗಳ ಅನ್ವಯ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಅರ್ಹ ಸದಸ್ಯರ ಪೈಕಿ ಪ್ರತಿಶತ 10 ರಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರ ಹಾಜರಾತಿ ಅವಶ್ಯಕ. ಆದ್ದರಿಂದ ಸದಸ್ಯರು ಗರಿಷ್ಟ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಬೇಕೆಂದು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.
- ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರು ಐದು ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗಳ ಪೈಕಿ ಮೂರು ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಹಾಜರಾಗುವುದು ಕಡ್ಡಾಯ.
- ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪ ವಿಧಿಗಳನ್ವಯ ಪ್ರತಿ ಸದಸ್ಯನು ಬ್ಯಾಂಕಿನೊಂದಿಗೆ ಕನಿಷ್ಟ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಮಾಡುವುದು ಕಡ್ಡಾಯ.
- ಸದಸ್ಯರು ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಖಾತೆಗಳು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯರು ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ ನಿರ್ದೇಶಗಳ ಅನ್ವಯ ನಿಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕರನ್ನು ತಿಳಿಯಿರಿ (ಕೆವೈಸಿ) ನಿಯಮಗಳಂತೆ ಇತ್ತಿಚೀನ ಭಾವಚಿತ್ರ, ಆಧಾರ ಕಾರ್ಡ್/ ಚುನಾವಣಾ ಗುರುತಿನ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಪಾನ್‌ಕಾರ್ಡ್, ಡ್ರೈವಿಂಗ್ ಲೈಸನ್ಸ, ದೂರವಾಣಿ ಬಿಲ್ಲು, ಪಡಿತರ ಚೀಟಿ, ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರೊಂದು ನಕಲು ಪ್ರತಿ ಪೂರೈಸಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ. ಇದರಿಂದ ಸದಸ್ಯರ ಲಾಭಾಂಶ (ಡಿವ್ಹಿಡೆಂಡ್) ವನ್ನು ಅವರ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಗೆ ನೇರವಾಗಿ ವರ್ಗಾಯಿಸಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುವುದು.
- ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ತಿಳಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ ಇನ್‌ಕಮ್ ಟ್ಯಾಕ್ಸ್ ಅನ್ವಯ ತಮ್ಮ ಠೇವುಗಳ ಮೇಲೆ ವರ್ಷಕ್ಕೆ 40,000/- ಹಾಗೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮುಂಜಾಗೃತ ಕ್ರಮವಾಗಿ (ಸಾಮಾನ್ಯ ನಾಗರಿಕರು ಹಾಗೂ ಹಿರಿಯ ನಾಗರೀಕರು) ಫಾರ್ಮ್ 121 ಕೊಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ತಪ್ಪಿದ್ದಲ್ಲಿ ತೆರಿಗೆ ಕಡಿತವು (ಟಿಡಿಎಸ್) ಅನಿವಾರ್ಯ.
- ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಠೇವುದಾರರಿಗೆ ತಿಳಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ ಪ್ಯಾನ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗೆ ಆಧಾರ ಕಾರ್ಡ್ ಲಿಂಕ್ ಮಾಡುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಲಂ 194 ಎನ್ ಪ್ರಕಾರ ತಮ್ಮ ಎಲ್ಲಾ ಖಾತೆಗಳಿಂದ (Cuntulative) ನಗದು ಹಿಂತೆಗೆತದ ಮೇಲೆ ದಿನಾಂಕ: 01-07-2020 ರಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ತೆರಿಗೆ ಕಡಿತ (ಟಿಡಿಎಸ್) ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

  ಅ) ಹಿಂದಿನ ಮೂರು ವರ್ಷ ತೆರಿಗೆ ರಿಟರ್ನ್ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ರೂ. 1 ಕೋಟಿಗೂ ಅಧಿಕ ನಗದು ಹಿಂತೆಗೆದಲ್ಲಿ ಶೇ. 2% ತೆರಿಗೆ ಕಡಿತ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

  ಬ) ತೆರಿಗೆ ರಿಟರ್ನ್ ಸಲ್ಲಿಸದ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ

    1) ರೂ. 20 ಲಕ್ಷ ಮೀರಿದ ರೂ. 1 ಕೋಟಿಯ ವರೆಗೆ ನಗದು ಹಿಂತೆಗೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಶೇ.2% ತೆರಿಗೆ.

    2) ರೂ. 1 ಕೋಟಿ ಹಾಗೂ ಅಧಿಕ ನಗದು ಹಿಂತೆಗೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಶೇ.5% ತೆರಿಗೆ.

- ಎಸ್.ಎಮ್.ಎಸ್. ಅಲರ್ಟ್: ಬ್ಯಾಂಕ ಕೋರ್‌ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹರಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಉಳಿತಾಯ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಆಗುವ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕೆ ಎಸ್‌ಎಂಎಸ್ ಅಲರ್ಟ್ ಪಡೆಯಲು ತಮ್ಮ ಮೊಬೈಲ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನೊಂದಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿ.
- ಪಾನ್ ಮತ್ತು ಆಧಾರ ಪೂರೈಸುವುದು: ಆದಾಯಕರ ಕಾಯ್ದೆ 1961 ನಿಯಮ 162 ರ ಮೇರೆಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ರೂ. 50,000/- ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕೆ ಪಾನ್ ಮತ್ತು ಆಧಾರ ಕಡ್ಡಾಯವಿರುತ್ತದೆ. ಕಾರಣ ಪಾನ್ ಮತ್ತು ಆಧಾರ ಕಾರ್ಡ್ ಸಲ್ಲಿಸಲು ವಿನಂತಿ.

Amendments to Subsecions

(Bye-law No)	Existing	Amended	Amended
4	**4. INTERPRETATION OF WORDS :** (28) 'Delegate' means a director of the bank to represent it in other cooperative societies and vote in the general meeting and to contest or propose or second in the election of the co-operative society to which he is appointed as delegate. (28) "ಡೇಲಿಗೇಟ್"ಎಂದರೆ, ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವ ಮತ್ತು ಮತಚಲಾಯಿಸುವಅಧಿಕಾರದೊಂದಿಗೆಇತರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳಲ್ಲಿ ಆ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸಲು ಮತ್ತುಆತ ಪ್ರತಿನಿಧಿ ಎಂದುಯಾವುದಕ್ಕೆ ನೇಮಕವಾಗಿರುವನೋ ಆ ಸಹಕಾರ ಸಂಘದಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಪರ್ಧಿಸಲುಅಥವಾ ಅನುಮೋದಿಸಲು ಅಥವಾ ಬೆಂಬಲಿಸಲು ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ನೇಮಕವಾದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘದ ನಿರ್ದೇಶಕ."	**4. INTERPRETATION OF WORDS :** (28) 'Delegate' means a member of the bank to represent it in other cooperative societies and vote in the general meeting and to contest or propose or second in the election of the co-operative society to which he is appointed as delegate. (28) "ಡೇಲಿಗೇಟ್"ಎಂದರೆ, ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವ ಮತ್ತು ಮತಚಲಾಯಿಸುವಅಧಿಕಾರದೊಂದಿಗೆಇತರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳಲ್ಲಿ ಆ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸಲು ಮತ್ತುಆತ ಪ್ರತಿನಿಧಿ ಎಂದುಯಾವುದಕ್ಕೆ ನೇಮಕವಾಗಿರುವನೋ ಆ ಸಹಕಾರ ಸಂಘದಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಪರ್ಧಿಸಲು ಅಥವಾ ಅನುಮೋದಿಸಲು ಅಥವಾ ಬೆಂಬಲಿಸಲು ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ನೇಮಕವಾದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘದ""ಸದಸ್ಯ".	Due to Ammendments made to Karnataka Co-Operative Societies Act of 1955 and Rules 1960. ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 1955 ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳು 1960ಗಳಿಗೆ ತಿದ್ದುಪಡೆಯಾದ ಪ್ರಯುಕ್ತ
20	**MINIMUM SERVICES OR FACILITIES TO BE UTILIZED BY A MEMBER:** (1) If offered by the bank, the following shall be the minimum services or facilities to be utilized by each member (i) A member shall have a minimum share capital of one thousand rupees and; (ii) A member shall have a minimum deposit of One thousand rupees; or if the member is desirous of availing a loan, the amount of loan requested subject to the limit fixed by the bank; or (iii) A member shall have at least Four times operations per annum in his current or savings. bank account maintained with the bank.are having pigmy deposit account or Recuing deposit tractions will be consider as minimum services (2) The deposit mentioned above shall be the aggregate amount of all types of deposits (demand and time) maintained with the bank throughout the year. (3) The direction issued by the Reserve Bank regarding 'know your customer (KYC)' shall be applied to every member of the bank. (4) The loan amount shall be the limit sanctioned by the bank and untilised by the member. This shall be applicable for the entire loan period. **ಸದಸ್ಯನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವೆಗಳು ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು:** (1) ಬ್ಯಾಂಕುಒದಗಿಸುವಂತೆ ಪ್ರತಿ ಸದಸ್ಯನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವೆಗಳ ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಪ್ರಮಾಣವು ಕೆಳಗಿನಂತಿರತಕ್ಕದ್ದು- (i) ಸದಸ್ಯನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕ ಕನಿಷ್ಠ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ಒಂದು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಗಳು; (ii) ಸದಸ್ಯನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕ ಕನಿಷ್ಠ ಠೇವಣಿಯು ಒಂದು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಗಳು;ಅಥವಾ ಸದಸ್ಯನು ಸಾಲ ಪಡೆಯಲುಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಬ್ಯಾಂಕು ನಿರ್ಧರಿಸಿದ ಮಿತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸದಸ್ಯನ ಕೋರಿಕೆಯ ಮೊತ್ತಅಥವಾ (iii) ಸದಸ್ಯನುತನ್ನ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಅಥವಾ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ನಡೆಸಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು ನಾಲ್ಕು ಇರತಕ್ಕದ್ದು. ಠೇವು ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವು ಕ್ಯೂಮುಲೇಟಿವ್ ಠೇವು ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ವ್ಯವಹಾರ ವ್ಯನಿಸುತ್ತದೆ.	**MINIMUM SERVICES OR FACILITIES TO BE UTIISED BY A MEMBER:** (1) If offered by the bank, the following shall be the minimum services or facilities to be utilized by each member (i) A member shall have minimum share capital of one thousand rupees and; (ii) A member shall have minimum deposit of two thousand five hundred rupees; or if the member is desirous of availing a loan, the amount of loan requested subject to the limit fixed by the bank or (iii) A member shall have anactive current or savings bank account with minimum balance maintained with the bank. 2)The deposit mentioned above shall be the aggregate amount of all types of deposits (demand and time) maintained with the bank throughout the year. (3) The direction issued by the Reserve Bank regarding 'know your customer (KYC)' shall be applied to every member of the bank. (4) The loan amount shall be the limit sanctioned by the bank and untilised by the member. This shall be applicable for the entire loan period. **ಸದಸ್ಯನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವೆಗಳು ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು:** (1) ಬ್ಯಾಂಕುಒದಗಿಸುವಂತೆ ಪ್ರತಿ ಸದಸ್ಯನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವೆಗಳ ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಪ್ರಮಾಣವು ಕೆಳಗಿನಂತಿರತಕ್ಕದ್ದು- (i) ಸದಸ್ಯನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕ ಕನಿಷ್ಠ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ಒಂದು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಗಳು ಮತ್ತು (ii) ಸದಸ್ಯನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕ ಕನಿಷ್ಠ ಠೇವಣಿಯು ಎರಡು ಸಾವಿರದ ಐದು ನೂರು ರೂಪಾಯಿಗಳು; ಅಥವಾ ಸದಸ್ಯನು ಸಾಲ ಪಡೆಯಲುಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಬ್ಯಾಂಕು ನಿರ್ಧರಿಸಿದ ಮಿತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸದಸ್ಯನಕೋರಿಕೆಯಮೊತ್ತ ಅಥವಾ iii) ಸದಸ್ಯನು ಕನಿಷ್ಠ ಠೇವಣಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಕ್ರಿಯ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ ಅಥವಾ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು	

Amendments to Subsecions

(Bye-law No)	Existing	Amended	Amended
	(2) ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ಠೇವಣಿಯು ಸದಸ್ಯನು ವರ್ಷವಿಡೀ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ತರಹದ ಠೇವಣಿ (ತಗಾದೆ ಮತ್ತು ಅವಧಿ) ಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. (3) ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ನೀಡಿರುವ 'ನಿಮ್ಮಗ್ರಾಹಕನನ್ನು ತಿಳಿಯಿರಿ (ಕೆ.ವೈ.ಸಿ)' ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿ ಸದಸ್ಯನಿಗೆಅನ್ವಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು (4) ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಬ್ಯಾಂಕು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿ ಸದಸ್ಯನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡ ಸಾಲದ ಮಿತಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಇದುಇಡೀ ಸಾಲದಅವಧಿಗೆಅನ್ವಯವಾಗತಕ್ಕದ್ದು	(2) ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ಠೇವಣಿಯು ಸದಸ್ಯನು ವರ್ಷವಿಡೀ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾತರಹದಠೇವಣಿ (ತಗಾದೆ ಮತ್ತುಅವಧಿ) ಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. (3) ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ನೀಡಿರುವ 'ನಿಮ್ಮಗ್ರಾಹಕನನ್ನು ತಿಳಿಯಿರಿ (ಕೆ.ವೈ.ಸಿ)' ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿ ಸದಸ್ಯನಿಗ 'ಅನ್ವಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು (4) ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಬ್ಯಾಂಕು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿ ಸದಸ್ಯನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡ ಸಾಲದ ಮಿತಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಇದುಇಡೀ ಸಾಲದ ಅವಧಿಗೆಅನ್ವಯವಾಗತಕ್ಕದ್ದು	
47	VOTING (3) A member who is a defaulter shall not have the right to vote. A member shall be deemed to be a defaulter and shall not have the right to vote at a general meeting / an election of the bank, if he has failed to pay overdue amount of loan or arrears of any kind due to the bank at least 21 days before the date of such meeting /election, after notice of not less than 45 days before the date of such meeting/ election has been given to him. ಮತ ನೀಡಿಕೆ : (3) ಯಾವುದೇ ಸುಸ್ತಿದಾರ ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ಮತ ನೀಡುವ ಹಕ್ಕು ಇರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ / ಚುನಾವಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಕನಿಷ್ಠ 45 ದಿನಗಳ ಮುಂಚೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಬರಬೇಕಿರುವಯಾವುದೇತರಹದ ಸುಸ್ತಿಬಾಕಿಯನ್ನು / ಇನ್ಯಾವುದೇ ಬಾಕಿಯನ್ನು ತೀರುವಳಿ ಮಾಡಲು ನೋಟೀಸನ್ನುಕೊಟ್ಟುಅಂತಹ ಸದಸ್ಯನು ಸಭಾ / ಚುನಾವಣಾ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಕನಿಷ್ಠ 21 ದಿನಗಳಿಗೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿಅಂತಹ ಬಾಕಿಯನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡಲುತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಬಾಕಿದಾರನು ಸುಸ್ತಿದಾರನೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವನಿಗೆ ಓಟು ಮಾಡುವ ಹಕ್ಕು ಇರುವುದಿಲ್ಲ;	VOTING (3) A member who is a defaulter shall not have the right to vote. A member shall be deemed to be a defaulter and shall not have the right to vote at a general meeting / an election of the bank, if he has failed to pay overdue amount of loan or arrears of any kind due to the bank at least 20 days before the date of such meeting /election, after notice of not less than 30 days before the date of such meeting/ election has been given to him. ಮತ ನೀಡಿಕೆ : (3) ಯಾವುದೇ ಸುಸ್ತಿದಾರ ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ಮತ ನೀಡುವ ಹಕ್ಕು ಇರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ / ಚುನಾವಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದಕನಿಷ್ಠ 30 ದಿನಗಳ ಮುಂಚೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಬರಬೇಕಿರುವಯಾವುದೇತರಹದ ಸುಸ್ತಿಬಾಕಿಯನ್ನು / ಇನ್ಯಾವುದೇ ಬಾಕಿಯನ್ನು ತೀರುವಳಿ ಮಾಡಲು ನೋಟೀಸನ್ನುಕೊಟ್ಟುಅಂತಹ ಸದಸ್ಯನು ಸಭಾ / ಚುನಾವಣಾ ದಿನಾಂಕದಿಂದಕನಿಷ್ಠ 20 ದಿನಗಳಿಗೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿಅಂತಹ ಬಾಕಿಯನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡಲುತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಬಾಕಿದಾರನು ಸುಸ್ತಿದಾರನೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವನಿಗೆ ಓಟು ಮಾಡುವ ಹಕ್ಕು ಇರುವುದಿಲ್ಲ;	
52	ELECTION OF THE DIRECTORS OF THE BOARD : (2) The board of the bank shall – (b) inform the co-operative election authority immediately on the occurrence of any casual vacancy in the office of a representative or a director or an office-bearer due to death, resignation, disqualification etc., or for any other reason. (6) The board of the bank shall inform the co-operative election authority to conduct elections to fill up any casual vacancy in the office of a representative or a director of the bank within sixty days from the date of it being notified about the occurrence of such casual vacancy ಮಂಡಲಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಚುನಾವಣೆ: (2) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಂಡಲಿಯು – (ಬಿ) ಮರಣ, ರಾಜೀನಾಮೆ, ಅನರ್ಹತೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣದಿಂದ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯ ಅಥವಾ ನಿರ್ದೇಶಕನ ಪದದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಪದದಲ್ಲಿ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನ ಉಂಟಾದಲ್ಲಿ, ಆ ಬಗ್ಗೆ ಕೂಡಲೇ ಸಹಕಾರ ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು (6) ಬ್ಯಾಂಕಿನಯಾರೇ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯಅಥವಾ ನಿರ್ದೇಶಕನ ಪದದಲ್ಲಿಯಾವುದೇ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನ ಉಂಟಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಅದಕ್ಕೆ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಕೊಟ್ಟ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಅರವತ್ತು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಅಂತಹ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಲುಚುನಾವಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವಂತೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯು ಸಹಕಾರಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.	**ELECTION OF THE DIRECTORS OF THE BOARD :** **(2) The board of the bank shall –** **(b) Deleted** **(6) Deleted** **ಮಂಡಲಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಚುನಾವಣೆ** **(2) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಂಡಲಿಯು –** (ಬಿ) ಅಳಿಸಲಾಗಿದೆ (6) ಅಳಿಸಲಾಗಿದೆ	

(Bye-law No)	Existing	Amended	Amended
53	**ELECTION OF OFFICE BEARERS** (2)The chief executive of the bank shall inform the co-operative election authority to conduct elections to the office of the President, Vice-President and any other office-bearer, if any, within fifteen days from the date of constitution or deemed constitution of the board after a general election. **3) No Confidence Motion:** A motion of no confidence against an office bearer of the bank may be moved only after two years of his assumption of office. (i)No motion of no confidence shall be moved unless there is a written notice from not less than one-third of the elected members of the board ofthe bank. (5) The board of the bank shall inform the co-operative election authority to conduct election to fill up any casual vacancy in the office of any office-bearer of the bank within sixty days from the date of it being notified about the occurrence of such casual vacancy **ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಚುನಾವಣೆ :** (2)ಸಾಮಾನ್ಯಚುನಾವಣೆಯತರುವಾಯ, ಮಂಡಲಿಯು ರಚನೆ ಯಾದ ಅಥವಾ ರಚನೆಯಾಗಿದೆಎಂದು ಭಾವಿಸಲಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷನ ಪದಕ್ಕೆ, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನ ಪದಕ್ಕೆ ಮತ್ತುಇತರಯಾವುದೇ ಪದಾಧಿಕಾರಿಯ ಪದಕ್ಕೆ, ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಚುನಾವಣೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಾಕನು ಸಹಕಾರಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. **(3) ಅವಿಶ್ವಾಸ ನಿರ್ಣಯ:** ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳೊಬ್ಬರ ವಿರುದ್ಧ ಅವಿಶ್ವಾಸನಿರ್ಣಯ ಗೊತ್ತುವಳಿಯನ್ನು ಮಂಡಿ ಸಲು, ಸದರಿಪದಾಧಿಕಾರಿಅಧಿಕಾರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿ ಎರಡು ವರ್ಷಗಳಾಗಿರಬೇಕು. (i) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಮೂರನೇಒಂದರಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರು ವಿನಂತಿ ಮಾಡದ ಹೊರತು ಅವಿಶ್ವಾಸ ನಿರ್ಣಯ ಗೊತ್ತುವಳಿಯನ್ನು ಮಂಡಿಸಲು ಬರುವುದಿಲ್ಲ. (5)ಬ್ಯಾಂಕಿನಯಾರೇ ಪದಾಧಿಕಾರಿಯ ಪದದಲ್ಲಿಯಾವುದೇ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನ ಉಂಟಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಅದಕ್ಕೆ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಕೊಟ್ಟ ದಿನಾಂಕದಿಂದಅರವತ್ತು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ, ಅಂಥ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಲುಚುನಾವಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಂಡಲಿಯು ಸಹಕಾರಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು	**ELECTION OF OFFICE BEARERS** 2) The chief executive of the bank shall convey the Board meeting to conduct elections to the office of the President, Vice-President and any other office-bearer, if any, within fifteen days from the date of constitution or deemed constitution of the board after a general election.A member who is not a candidate for election of office of the President and Vice-President shall be chosen to preside over such meeting. **3) No confidence Motion:** A motion of no confidence against an office bearer of the bank may be moved only after two years of his assumption of office. (i) No motion of no confidence shall be moved unless there is a written notice from not less than one-third members of the board of the bank (5) Deleted **ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಚುನಾವಣೆ :** (2)ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನುಸಾಮಾನ್ಯಚುನಾವಣೆಯತರುವಾಯ, ಮಂಡಲಿಯುರಚನೆಯಾದಅಥವಾರಚನೆಯಾಗಿದೆಎಂದು ಭಾವಿಸಲಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷನ ಪದಕ್ಕೆ, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನ ಪದಕ್ಕೆ ಮತ್ತುಇತರಯಾವುದೇ ಪದಾಧಿಕಾರಿಯ ಪದಕ್ಕೆಚುನಾವಣೆಗಾಗಿ ಮಂಡಲಿಯ ಸಭೆಯನ್ನುಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ಅಧ್ಯಕ್ಷ, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷನಚುನಾವಣೆಗಾಗಿಅಭ್ಯರ್ಥಿಯಾಗಿರದ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿಒಬ್ಬರನ್ನುಅಂಥ ಸಭೆಯಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸುವುದಕ್ಕೆಆಯ್ಕೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. **(3) ಅವಿಶ್ವಾಸ ನಿರ್ಣಯ:** ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳೊಬ್ಬರ ವಿರುದ್ಧ ಅವಿಶ್ವಾಸನಿರ್ಣಯ ಗೊತ್ತುವಳಿಯನ್ನು ಮಂಡಿಸಲು, ಸದರಿಪದಾಧಿಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿ ಎರಡು ವರ್ಷಗಳಾಗಿರಬೇಕು. (i) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಮೂರನೇಒಂದರಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರು ವಿನಂತಿ ಮಾಡದ ಹೊರತು ಅವಿಶ್ವಾಸ ನಿರ್ಣಯ ಗೊತ್ತುವಳಿಯನ್ನು ಮಂಡಿಸಲು ಬರುವುದಿಲ್ಲ.ಬ್ಯಾಂಕಿನವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕಅವಿಶ್ವಾಸ ನಿರ್ಣಯದಮತದಾನದ ಹಕ್ಕನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. (5) ಅಳಿಸಲಾಗಿದೆ.	
55	**DISQUALIFICATION FOR BEING ELECTED OR APPOINTED OR CONTINUED AS A DIRECTOR :** No person shall be eligible for being elected or appointed or continued as a director of the board of the bank, if he- (15) is subject to any other disqualification under the provisions of the act, the rules and Byelaws **ನಿರ್ದೇಶಕನಾಗಿಚುನಾಯಿತನಾಗಲುಅಥವಾ ನೇಮಕವಾಗಲು ಅಥವಾ ಮುಂದುವರೆಯಲುಅನರ್ಹತೆ :** ಬ್ಯಾಂಕಿನಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯನು ನಿರ್ದೇಶಕನಾಗಿ ಚುನಾಯಿತನಾಗಲ)ಅಥವಾ ನೇಮಕವಾಗಲು ಅಥವಾ ಮುಂದುವರೆಯಲು – (15) ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ, ನಿಯಮಗಳಡಿ ಮತ್ತು ಉಪವಿಧಿಗಳಡಿ ಬೇರೆ ಯಾವುದೇಅನರ್ಹತೆಗೆಗುರಿಯಾಗಿದ್ದರೆ – – ಅನರ್ಹನಾಗತಕ್ಕದ್ದು.	**DISQUALIFICATION FOR BEING ELECTED OR APPOINTED OR CONTINUED AS A DIRECTOR :** No person shall be eligible for being elected or appointed or continued as a director of the board of the bank, if he- (15) failed to declare assets and liabilities of himself and his family for each financial year. The family includes the spouse, unmarried daughter, and undivided son. (16) is subject to any other disqualification under the provisions of the Act, the rules and the byelaws. **ನಿರ್ದೇಶಕನಾಗಿಚುನಾಯಿತನಾಗಲುಅಥವಾ ನೇಮಕವಾಗಲು ಅಥವಾ ಮುಂದುವರೆಯಲುಅನರ್ಹತೆ :** ಬ್ಯಾಂಕಿನಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯನು ನಿರ್ದೇಶಕನಾಗಿಚುನಾಯಿತನಾಗಲುಅಥವಾ ನೇಮಕವಾಗಲು ಅಥವಾ ಮುಂದುವರೆಯಲು (15) ಪ್ರತಿಚುನಾಯಿತ ನಿರ್ದೇಶಕನು ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂತೆತನ್ನ ಪದಾವಧಿಯ ಪ್ರತಿಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿತನ್ನ ಮತ್ತುತನ್ನಕುಟುಂಬದ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸದಿದ್ದರೆ.(ಈ ಖಂಡದಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿಕುಟುಂಬ ಅಂದರೆ, ನಿರ್ದೇಶಕ ಮತ್ತು ಅವನ / ಅವಳ ಪತಿ / ಪತ್ನಿ ಅವಿವಾಹಿತ ಮಗಳು ಮತ್ತು ಅವಿಭಕ್ತ ಮಗ.) (16) ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ, ನಿಯಮಗಳಡಿ ಮತ್ತು ಉಪವಿಧಿಗಳಡಿ ಬೇರೆಯಾವುದೇ ಅನರ್ಹತೆಗೆ ಗುರಿಯಾಗಿದ್ದರೆ – – ಅನರ್ಹನಾಗತಕ್ಕದ್ದು	

(Bye-law No)	Existing	Amended	Amended
58	**VACANCIES ON THE BOARD:** Any vacancy in the office of the director of the board on account of death, resignation, removal, disqualification or for any other reason, shall be filled up in the following manner- (1) if the remaining term of office of the board is more than half of its original term, it shall be the responsibility of the cooperative election authority to conduct an election to fill up any vacancy in the office of the director of the board. However, the Board may fill up casual vacancy of the board by nomination out of same class of members in respect of which the casual vacancy has arisen till the election is held for such vacancy. (2) if the remaining term of office of the board is less than half of its original term, the board may fillup casual vacancy of the board by nomination through co-option out of the same class of members in respect of which the casual vacancy has arisen within three months of the date of occurrence of such vacancy failing which the Registrar shall fill up the vacancy through nomination. **ಮಂಡಲಿಯತೆರವಾದ ಸ್ಥಾನಗಳು :** (1)ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಂಡಲಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪದದಲ್ಲಿ ಮರಣ, ರಾಜೀನಾಮೆ, ತೆಗೆದುಹಾಕುವಿಕೆ, ಅನರ್ಹತೆಅಥವಾಇನ್ನಾವುದೇಕಾರಣದಿಂದ ಮಂಡಲಿಯಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಬೀಳುವ ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಭರ್ತಿಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಮಂಡಲಿಯ ಉಳಿದ ಪದಾವಧಿಯುಅದರ ಮೂಲ ಪದಾವಧಿಯಅರ್ಧಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಇದ್ದರೆ, ಸಹಕಾರಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪದದಲ್ಲಿನಯಾವುದೇ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಭರ್ತಿಮಾಡಲುಚುನಾವಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವಜವಾಬ್ದಾರಿ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಪರಂತು ಮಂಡಳಿಯ ಅಂತಹ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನಕ್ಕಾಗಿ ಚುನಾವಣೆ ನಡೆಯುವವರೆಗೆ, ಉದ್ಭವವಾಗುವತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಅದೇ ವರ್ಗದ ಸದಸ್ಯರ ಪೈಕಿ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನದ ಮೂಲಕ ಮಂಡಳಿಯ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬಹುದು. (2) ಮಂಡಲಿಯ ಉಳಿದಿರುವ ಪದಾವಧಿಯುಅದರ ಮೂಲ ಪದಾವಧಿಯಅರ್ಧಕ್ಕಿಂತಕಡಿಮೆಇರುವಲ್ಲಿಯಾವ ವರ್ಗದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಸ್ಥಾನವು ಖಾಲಿಯಾಗಿದೆಯೋಅದೇ ವರ್ಗದ ಸದಸ್ಯರ ಪೈಕಿ ಸಹಮತದಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಮಂಡಲಿಯಲ್ಲಿನ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಮಂಡಲಿಯುಮೂರು ತಿಂಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬಹುದು. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ನಿಬಂಧಕರುಅಂತಹ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.	**VACANCIES ON THE BOARD:** Any vacancy in the office of the director of the board on account of death, resignation, removal, disqualification or for any other reason, shall be filled up by the Board by nomination through co-option out of the same class of members in respect of which the casual vacancy has arisen. **ಮಂಡಲಿಯತೆರವಾದ ಸ್ಥಾನಗಳು :** (1) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಂಡಲಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪದದಲ್ಲಿ ಮರಣ, ರಾಜೀನಾಮೆ, ತೆಗೆದುಹಾಕುವಿಕೆ, ಅನರ್ಹತೆಅಥವಾಇನ್ನಾವುದೇಕಾರಣದಿಂದ ಮಂಡಲಿಯಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಬೀಳುವ ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ಯಾವ ವರ್ಗದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಸ್ಥಾನವು ಖಾಲಿಯಾಗಿದೆಯೋಅದೇ ವರ್ಗದ ಸದಸ್ಯರ ಪೈಕಿ ಸಹಮತದಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಮಂಡಲಿಯು ಭರ್ತಿಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು	
62	**DUTIES AND POWERS OF THE BOARD** 3) Without prejudice to the generality of the foregoing, such powers and duties shall include the following: (k) to furnish all necessary information, accounts and books to the auditor in time and provide full aid and assistance for completion of the audit in time and obtain the audit report of the preceding cooperative year by 1st day of September every year.	**DUTIES AND POWERS OF THE BOARD** 3) Without prejudice to the generality of the foregoing, such powers and duties shall include the following: (k) to furnish all necessary information, accounts and books to the auditor in time and provide full aid and assistance for completion of the audit in time and obtain the audit report of the preceding cooperative year by the 30th day of June every year.	

(Bye-law No)	Existing	Amended	Amended
	ao) to fill up casual vacancies occurring in the board for any reason through co-option, if the remaining term of the board is less than half of its original term; (bg) to take all such other action as necessary for the attainment of or conducive to achieving the objectives of the establishment of the bank. **ಮಂಡಲಿಯ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಗಳು :** 3) ಪೂರ್ವೋಕ್ತ ಅಧಿಕಾರಗಳ ಸಾಮಾನ್ಯತೆಗೆ ಹಾನಿ ಇಲ್ಲದಂತೆ, ಅಂಥ ಅಧಿಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮುಂದಿನವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು:- ಕೆ) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕನಿಗೆಅಗತ್ಯವಾದಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿ, ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿ ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಲು ಪೂರ್ಣ ಸಹಕಾರ ಮತ್ತು ನೆರವನ್ನು ನೀಡಿ, ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಸೆಪ್ಟಂಬರ್ 1ನೇ ದಿನದೊಳಗೆ ಹಿಂದಿನ ಸಹಕಾರ ವರ್ಷದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು; (ಎಓ)ಮಂಡಲಿಯ ಉಳಿದ ಅವಧಿಯುಅದರ ಮೂಲ ಪದಾವಧಿಯಅರ್ಧದಷ್ಟಕ್ಕಿಂತಕಡಿಮೆಇದ್ದಾಗ, ಮಂಡಲಿಯಲ್ಲಿಯಾವುದೇಕಾರಣದಿಂದಉದ್ಭವವಾಗುವ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ಅಭಿಮತದಿಂದ ಸೇರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ (ಕೋ-ಆಪ್ಷನ್) ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವುದು; (bg) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಸಾಧಿಸಲುಅಗತ್ಯವಾದ / ಅನುಕೂಲವಾದಇತರಎಲ್ಲಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.	ao) to fill up casual vacancies occurring in the board for any reason through co-option. (bg)Every elected director of the Board shall submit a declaration of assets and liabilities of himself and his family for each financial year. The family includes the spouse, unmarried daughter, and undivided son. (bh)to take all such other action as necessary for the attainment of or conducive to achieving the objectives of the establishment of the bank **ಮಂಡಲಿಯ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಗಳು :** 3) ಪೂರ್ವೋಕ್ತ ಅಧಿಕಾರಗಳ ಸಾಮಾನ್ಯತೆಗೆ ಹಾನಿ ಇಲ್ಲದಂತೆ, ಅಂಥ ಅಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮುಂದಿನವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು:- ಕೆ) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕನಿಗೆಅಗತ್ಯವಾದಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿ, ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿ ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಲು ಪೂರ್ಣ ಸಹಕಾರ ಮತ್ತು ನೆರವನ್ನು ನೀಡಿ, ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಜೂನ್ 30ನೇ ದಿನದೊಳಗೆ ಹಿಂದಿನ ಸಹಕಾರ ವರ್ಷದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು; (ಎಓ)ಮಂಡಲಿಯಲ್ಲಿಯಾವುದೇಕಾರಣದಿಂದಉದ್ಭವವಾಗುವ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ಅಭಿಮತದಿಂದ ಸೇರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ (ಕೋ-ಆಪ್ಷನ್) ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವುದು; (bg)ಪ್ರತಿಚುನಾಯಿತ ನಿರ್ದೇಶಕನು ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂತೆತನ್ನ ಪದಾವಧಿಯ ಪ್ರತಿಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿತನ್ನ ಮತ್ತುತನ್ನಕುಟುಂಬದ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. (bh) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಸಾಧಿಸಲುಅಗತ್ಯವಾದ / ಅನುಕೂಲವಾದಇತರಎಲ್ಲಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.	
65	**DUTIES, POWERS, AND FUNCTIONS OF A DIRECTOR:** (1) Every director of the bank shall : (xii) New ನಿರ್ದೇಶಕನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು, ಅಧಿಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು : (1) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ನಿರ್ದೇಶಕನು- (xii) New	**DUTIES, POWERS, AND FUNCTIONS OF A DIRECTOR:** (1) Every director of the bank shall : (xii)submit a declaration of assets and liabilities of his/her and his/her family for each financial year. The family includes the spouse, unmarried daughter, and undivided son. **ನಿರ್ದೇಶಕನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು, ಅಧಿಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು:** (1) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ನಿರ್ದೇಶಕನು- (xii) ಪ್ರತಿಚುನಾಯಿತ ನಿರ್ದೇಶಕನು ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂತೆತನ್ನ ಪದಾವಧಿಯ ಪ್ರತಿಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿತನ್ನ ಮತ್ತುತನ್ನಕುಟುಂಬದ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಖಂಡದಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿಕುಟುಂಬ ಅಂದರೆ, ನಿರ್ದೇಶಕ ಮತ್ತು ಅವನ / ಅವಳ ಪತಿ / ಪತ್ನಿ ಅವಿವಾಹಿತ ಮಗಳು ಮತ್ತು ಅವಿಭಕ್ತ ಮಗ.	
66	**FUNCTIONS AND POWERS OF THE CHIEF EXECUTIVE:** In addition to the powers to be entrusted by the board from time to time the powers and functions of the Chief Executive shall include the following: he shall- (12) convene a meeting of the board for election of the office bearers as fixed by the co-operative election authority within fifteen days from the date of constitution or deemed constitution of the board after a general election. (49) New	**FUNCTIONS AND POWERS OF THE CHIEF EXECUTIVE:** In addition to the powers to be entrusted by the board from time to time the powers and functions of the Chief Executive shall include the following: he shall- (12) convene a meeting of the board for election of the office bearers within fifteen days from the date of constitution or deemed constitution of the board after a general election. 49) submit a declaration of assets and liabilities of himself and his family for each financial year. The family includes the spouse, unmarried daughter, and undivided son.	

(Bye-law No)	Existing	Amended	Amended
	ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಗಳು : ಮಂಡಳಿಯು ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನಿಗೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಒಪ್ಪಿಸಿಕೊಟ್ಟ / ನೀಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳೂ ಸೇರತಕ್ಕದ್ದು; ಅವನು: (12) ಸಾಮಾನ್ಯಚುನಾವಣೆ ಆಗಿ ಮಂಡಲಿಯು ರಚನೆಯಾದ ಅಥವಾ ರಚನೆಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ಭಾವಿಸಲಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳೊಳಗೆ, ಸಹಕಾರಚುನಾವಣಾಆಯೋಗವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದಂತೆ, ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಚುನಾವಣೆಗಾಗಿ ಮಂಡಲಿಯ ಸಭೆಯನ್ನುಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು 49) new	**ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಗಳು :** ಮಂಡಳಿಯು ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನಿಗೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಒಪ್ಪಿಸಿಕೊಟ್ಟ / ನೀಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳೂ ಸೇರತಕ್ಕದ್ದು; ಅವನು: (12) ಸಾಮಾನ್ಯ ಚುನಾವಣೆ ಆಗಿ ಮಂಡಲಿಯು ರಚನೆಯಾದ ಅಥವಾ ರಚನೆಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ಭಾವಿಸಲಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳೊಳಗೆ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಚುನಾವಣೆಗಾಗಿ ಮಂಡಲಿಯ ಸಭೆಯನ್ನುಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು (49)ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನು ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂತೆತನ್ನ ಪದಾವಧಿಯ ಪ್ರತಿಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿತನ್ನ ಮತ್ತುತನ್ನಕುಟುಂಬದ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಖಂಡದಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿಕುಟುಂಬ ಅಂದರೆ, ನಿರ್ದೇಶಕ ಮತ್ತು ಅವನ / ಅವಳ ಪತಿ / ಪತ್ನಿ ಅವಿವಾಹಿತ ಮಗಳು ಮತ್ತು ಅವಿಭಕ್ತ ಮಗ.	
101	**AUDIT** The Chief Executive of the (1) Bank shall ensure that the books, accounts, documents and other records shall be maintained regularly and kept up-to-date on day-to-day basis and shall arrange to produce the same along with the financial statements including the balance sheet, schedules and other statements as at the end of the preceding co-operative year before the Auditor by the end of April every year. The Accounts shall be duly audited by an Auditor appointed by the general body of the Bank every year out of the panel of auditors and auditing firms publishedby the Director of Co-operative Audit. (3) The Audit report for the preceding year shall be obtained at the latest by the first day of September every year and placed before the annual general meeting to be held before the 25th day of September every year along with a compliance report of the board on the action taken for rectification of defects or remedying of the irregularities, if any, in the said audit report. (5)The general body of the bank shall fix the remuneration payable to the Auditor for the services rendered by him based on the working capital and turnover of the bank as per the guidelines issued by the Director of Co-operative Audit from time to time.	**AUDIT** The Chief Executive of the (1) Bank shall ensure that the books, accounts, documents and other records shall be maintained regularly and kept up-to-date on day-to-day basis and shall arrange to produce the same along with the financial statements including the balance sheet, schedules and other statements as at the end of the preceding co-operative year before the Auditor by the end of April every year. The Accounts shall be duly audited by an Auditor approved by the RBI and appointed by the general body of the Bank every year. (3) The Audit report for the preceding year shall be obtained latest by the last day of June every year and placed before the annual general meeting to be held before the 25th day of September every year along with a compliance report of the board on the action taken for rectification of defects or remedying of the irregularities, if any, in the said audit report (5) The general body of the bank shall fix the remuneration payable to the Auditor for the services rendered by him based on the guidelines issued by the Director of Co-operative Audit from time to time.	

(Bye-law No)	Existing	Amended	Amended
	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ : (1) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು, ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು, ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು, ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳನ್ನು ಮತ್ತುಇತರೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ದೈನಂದಿನ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನಿಯತವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತುಇಂದೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಅಂಥಹ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಹಿಂದಿನ ಸಹಕಾರ ವರ್ಷದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಆಸ್ತಿ ಹೊಣೆ ಪಟ್ಟಿ, ಷೆಡ್ಯೂಲುಗಳನ್ನು ಮತ್ತುಇತರೆ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳ ಸಹಿತ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷಏಪ್ರಿಲ್ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯದೊಳಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕನ ಮುಂದೆ ಹಾಜರುಪಡಿಸಲು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಸಹಕಾರ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕ ನಿರ್ದೇಶಕನುಪ್ರಕಟಿಸುವ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಫರ್ಮುಗಳ ತಂಡದ ಪಟ್ಟಿಯಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಿಂದ ನೇಮಕವಾದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕನು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೋಧಿಸತಕ್ಕದ್ದು. (3) ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಸೆಪ್ಟಂಬರ್ 1ನೇ ತಾರೀಖಿನೊಳಗೆ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತುಅದರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ಲೋಪದೋಷಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಲು ಅಥವಾ ಅಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸೇರ್ಪಡಿಸಲು ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮವನ್ನುಳ್ಳ ಮಂಡಲಿಯ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಸಹಿತ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಸೆಪ್ಟಂಬರ್ ತಿಂಗಳ 25ನೇ ದಿನದೊಳಗೆನಡೆಯುವ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. (5) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ನಿರ್ದೇಶಕನಿಂದ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸಲಾದ 'ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳನುಸಾರವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ವಹಿವಾಟಿನಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕನ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಬಹುದಾದ ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.	**ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ :** (1) ಬ್ಯಾಂಕಿನಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕನುಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು, ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು, ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು, ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳನ್ನು ಮತ್ತುಇತರೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ದೈನಂದಿನ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನಿಯತವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತುಇಂದೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಅಂಥಹ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಹಿಂದಿನ ಸಹಕಾರ ವರ್ಷದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಆಸ್ತಿ ಹೊಣೆ ಪಟ್ಟಿ, ಷೆಡ್ಯೂಲುಗಳನ್ನು ಮತ್ತುಇತರೆ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳ ಸಹಿತ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷಏಪ್ರಿಲ್ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯದೊಳಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕನ ಮುಂದೆ ಹಾಜರುಪಡಿಸಲು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಭಾರತೀಯರಿಜರ್ವ್‌ಬ್ಯಾಂಕು ಅನುಮೋದಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಿಂದ ನೇಮಕವಾದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕನು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೋಧಿಸತಕ್ಕದ್ದು. (3) ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷಜೂನ್30ನೇ ತಾರೀಖಿನೊಳಗೆ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತುಅದರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ಲೋಪದೋಷಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಲುಅಥವಾ ಅಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸೇರ್ಪಡಿಸಲುತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮವನ್ನುಳ್ಳ ಮಂಡಲಿಯ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಸಹಿತ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಸೆಪ್ಟಂಬರ್ ತಿಂಗಳ 25ನೇ ದಿನ ದೊಳಗೆ ನಡೆಯುವ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು 5) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ನಿರ್ದೇಶಕನಿಂದ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸಲಾದಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳನುಸಾರವಾಗೆ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕನ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಬಹುದಾದ ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸತಕ್ಕದ್ದು	
102	**BALANCE SHEET AND OTHER FINANCIAL STATEMENTS:** (3) The balance sheet, Profit & Loss account and other financial statements together with the Auditor's Report shall be published within a period of 6 months from the close of the co-operative year in a newspaper which has wide circulation in the area of operation of the bank. In case it is not possible to publish within 6 months, an extension for 3 months shall be obtained from the Reserve Bank. (3) ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಪಟ್ಟಿ, ಲಾಭ ನಷ್ಟ ಪಟ್ಟಿ ಮತ್ತುಇತರಆರ್ಥಿಕ ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಾಲಾಖೈರಿನ 6 ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸಾರದಲ್ಲಿರುವ ವೃತ್ತ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಹಾಗೆ 6 ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ 3 ತಿಂಗಳ ಕಾಲಾವಕಾಶವನ್ನು ಭಾರತೀಯರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು	**BALANCE SHEET AND OTHER FINANCIAL STATEMENTS:** (3) The balance sheet, Profit & Loss account and other financial statements together with the Auditor's Report shall be published within a period of 3 months from the close of the co-operative year in a newspaper which has wide circulation in the area of operation of the bank. In case it is not possible to publish within 3 months, an extension for 3 months shall be obtained from the Reserve Bank. (3) ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಪಟ್ಟಿ, ಲಾಭ ನಷ್ಟ ಪಟ್ಟಿ ಮತ್ತುಇತರಆರ್ಥಿಕ ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಾಲಾಖೈರಿನ 3 ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸಾರದಲ್ಲಿರುವ ವೃತ್ತ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಹಾಗೆ 3 ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ 3 ತಿಂಗಳ ಕಾಲಾವಕಾಶವನ್ನು ಭಾರತೀಯರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು	